



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE
INPECCAO-GERAL DE SAÚDE

DOCUMENTO DE CONCURSO

Concurso nº: CR58A003941CC00142026

AQUISIÇÃO DE ACESSÓRIOS DE VIATURAS

Inspecção-Geral de Saúde
Av. Salvador Allende Nº 602, Caixa Postal nº 264
Cidade de Maputo
e-mail: [igs@ misau.gov.mz](mailto:igs@misau.gov.mz)

PARTE I - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA

Nº do Concurso: CR58A003941CC00142026		Data: 29/06/2026
1.1. Nome da Entidade Contratante:	Inspecção-Geral de Saúde (IGS)	
1.2. Endereço:	Físico: Av. Salvador Allende N° 602, Caixa Postal n° 264 Cidade de Maputo Electronico: e-mail: igs@ misau.gov.mz	
2.1. Nome da Pessoa:	<i>[indicar o nome do concorrente]</i>	
2.2. Endereço:	<i>[indicar o endereço e contacto do concorrente]</i>	

A Entidade Contratante convida V. Excias. para apresentar sua proposta para fornecimento de Bens, de acordo com as seguintes condições:	
3.1. Objecto: Aquisição de acessórios de viaturas	3.2. Prazo de Entrega: 20 dias após notificação à Contratada da assinatura do contrato
3.3. Forma de Pagamento: Pagamento de 100% (cem por cento) da factura correspondente aos bens fornecidos, 30 (trinta) dias após a entrega total dos mesmos no destino final e confirmados pela comissão de recepção da Entidade Contratante	3.4. Prazo de Pagamento: 31/07/2026
3.5. Prazo de Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias apos a rcepção da mesma	3.6. Modelo da Proposta: A proposta deve ser apresentada no <u>formulário que está sendo fornecido em anexo.</u>
3.7. Documentos de Elegibilidade	3.7.1. Para efeitos de participação no concurso, o concorrente deve apresentar Certificado de Inscrição no Cadastro Único de Empreiteiros, Fornecedores de Bens e Prestadores de Serviços ao Estado previsto no artigo 43 do presente Regulamento. 3.7.2. Adicionalmente e de acordo com a complexidade do objecto de contratação, podem ser apresentados os seguintes documentos: N/A

Informamos que a proposta pode ser entregue, NO ENVELOPE EM ANEXO, FECHADO, de acordo com as seguintes instruções:	
4.1. Data e Hora Final de Entrega da Proposta: Data: 06/07/2026 Hora: 09h:00	4.2. Local de Entrega das Propostas:
4.3. Data e Hora de Abertura das Propostas: N/A	4.4. Local de Abertura das Propostas: Inspecção-Geral de Saúde Reparticao de Aquisições Av. Salvador Allende N° 602, Caixa Postal n° 264 Cidade de Maputo
4.5 Indicar o prazo e endereço para solicitação de esclarecimentos: Prazo: 29/06/2026 à 02/07/2026.	4.6. Outras Informações: _____

<p>Endereço: Inspecção-Geral de Saúde Repaticao de Aquisições Av. Salvador Allende Nº 602, Caixa Postal nº 264 Cidade de Maputo e-mail: igs@ misau.gov.mz</p>	
<p>5.1. Critério de Adjudicação</p>	<p>A avaliação e decisão das propostas serão feitas com base no critério do MENOR PREÇO AVALIADO.</p>
<p>5.2. Comunicação do resultado:</p>	<p>A Entidade Contratante notificará o resultado do concurso a todos os Concorrentes, por escrito.</p>
<p>5.3. Contratação</p>	<p>A contratação será feita por escrito, de acordo com o MODELO DE CONTRATO em anexo.</p>
<p>5.4. Práticas anti-éticas:</p>	<p>Os Concorrentes e os Agentes e Funcionários do Estado, devem observar os mais elevados padrões de ética durante a contratação e execução do Contrato.</p> <p>Em caso de infracção, os Concorrentes ou funcionários serão passíveis de procedimento Administrativo ou criminal em função da sua gravidade.</p>
<p>5.6. Cabimento Orçamental:</p>	<p>A despesa decorrente do presente contrato tem cobertura orçamental na rubrica OE – Rubrica: 121003</p>
<p>5.7. Garantia Definitiva</p>	<p>É Dispensada</p>
<p>6.Litígios e Foro</p>	<p>6.1. Tribunal competente para solução de conflitos é: Tribunal Administrativo</p> <p>6.2. O Contrato prevê a adopção de arbitragem independente para solução de conflitos resultantes da interpretação e execução do Contrato com observância da legislação específica sobre a matéria: N/A</p> <p>6.3. Se a Contratada for de opinião que uma decisão tomada pelo Gestor do Contrato extrapole o seu poder de autoridade conferido pelo Contrato, ou que a decisão tenha sido erroneamente tomada, tal decisão deverá ser encaminhada ao Mediador dentro de 14 dias após a notificação da decisão do Gestor de Contrato. N/A</p> <p>6.4. O Mediador deve emitir uma decisão por escrito dentro de 20 dias contados do recebimento da notificação sobre a existência do litígio. N/A</p> <p>6.5. A remuneração horária do Mediador proposto será de : N/A</p> <p>6.6 Qualquer das Partes poderá encaminhar a decisão do Mediador a um Árbitro dentro de 28 dias após a data da decisão escrita do Mediador. Se nenhuma das partes submeter o litígio a arbitragem dentro de 28 dias a decisão do Mediador será final e obrigatória. N/A</p> <p>6.7. A arbitragem será conduzida de acordo com as Leis da República de Moçambique. N/A</p> <p>6.8. Em caso de renúncia ou morte do Mediador, ou se as partes acordarem que este não está a operar de acordo com as disposições do Contrato, estes designarão, conjuntamente, um novo Mediador. Caso a Entidade Contratante e a Contratada não cheguem a um acordo dentro de 30 dias, o Mediador será designado pela autoridade nomeadora: N/A .</p>
<p>7. Cancelamento ou Invalidação</p>	<p>7.1 A Entidade Contratante reserva-se o direito, sem incorrer qualquer responsabilidade para com os Concorrentes de:</p>

	<p>i. cancelar o Concurso nos seguintes casos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisão orçamental• Incumprimento no atendimento dos requisitos de qualificação por parte de todos os concorrentes. <p>ii. invalidar o Concurso nos casos de ocorrência de irregularidades no processo que violem o Regulamento.</p>

Parte – II. Descrição Técnica e Quantidades

II.1. LISTA DOS BENS

Item	Descrição dos Bens e especificação técnica	Unidade	Quantidade
1	PNEU - para estradas mistas (asfalto + terra) - DIMENSOES (AXLXDIAMETRO DO ARO): 255/70 R16;	UNIDADE	10
2	BATERIA - TENSÃO NOMINAL: 12V; CAPACIDADE NOMINAL: 75AH; POLARIDADE: DIREITA; CAPACIDADE DE RESERVA: 100MINUTOS; PESO: 24.50; DIMENSOES: 352X175X75MM;	UNIDADE	5
3	PNEU - DIMENSOES (AXLXDIAMETRO DO ARO): 255/70 R15; NB. Incluindo montagem e balanceamento	UNIDADE	5
4	CARREGADOR DE BATERIA - TIPO ARRANCADOR DE BATERIA PORTÁTIL COM COMPRESSOR DE AR INTEGRADO. Alimentação e arranque Tensão de operação: 12 V; Corrente de arranque: ≥ 800 A; Corrente de pico: ≥ 2000 A; Bateria interna: ≥ 20.000 mAh Compressor de ar • Pressão máxima: ≥ 150 PSI; Caudal de ar: ≥ 25 L/min; Paragem automática ao atingir a pressão definida Funções básicas • Porta USB para carregamento de dispositivos; Lanterna LED integrada e Display digital Acessórios • Cabos de arranque; Mangueira para enchimento de pneus; Cabo de carregamento; Bolsa de transporte	UNIDADE	1

Requisitos Obrigatórios

ITENS 1 e 3

- O preço proposto deverá incluir obrigatoriamente os serviços de montagem e balanceamento.

- Possuir data de fabrico não superior a 2 (dois) anos, contados a partir da data de entrega.
- Indicar expressamente a marca e o modelo a fornecer.
- Garantia técnica mínima de 12 meses

ITEM 2

- Indicar expressamente a marca e o modelo a fornecer.
- Devem ser novas, originais e possuir garantia técnica mínima de 12 (doze) meses

ITEM 4

- Indicar expressamente a marca e o modelo a fornecer.
- Catálogo com especificações técnicas.
- Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses

NB. A não observância de qualquer um dos requisitos acima, bem como a omissão das informações solicitadas, implicará a desclassificação imediata da proposta, sem prejuízo das demais exigências constantes do processo.

Parte - III – Modelo de Proposta

À: _____¹

[indicar o nome da Entidade Contratante]

Proponho a fornecer os Bens, de acordo com as especificações e condições contratuais que constam do Modelo de Contrato que acompanha a Solicitação de Proposta, pelo Preço de Contrato abaixo:

Preço de Contrato Proposto: _____

Preço por Extenso: _____

O Preço proposto está de acordo com o Orçamento que está apresentado em anexo a esta proposta.²

Estou ciente do facto de que V.Excia. não são obrigados a aceitar a Proposta mais baixa ou qualquer Proposta que recebam.

Confirmo, através da presente, que esta Proposta é válida por ___³___ dias e que se enquadra em todos os requisitos especificados nos documentos do concurso.

Comprometo-me ainda, se for o vencedor do presente Concurso, a assumir os encargos e a pagar os selos necessários para a execução do Contrato.

Nome do Concorrente:

Endereço do Concorrente:

Assinatura do Concorrente:

¹ Preencha previamente os dados, deixando apenas a data para ser preenchida pelo Concorrente.

² Inclua um Orçamento, sob a forma de tabela, com itens, conforme consta no Orçamento que foi previamente elaborado para o concurso. Recomenda-se usar a mesma planilha do Orçamento para facilitar a análise pelo Juri. Se for dispensado o Orçamento, esta linha deve ser eliminada da Carta.

³ Preencher previamente o prazo de validade, conforme consta da Solicitação de Proposta.

III.1. Modelo de Orçamento

III.1.1.LISTA DOS BENS

Item	Descrição dos Bens de acordo com a solicitação	Unidade (Preencher a unidade de medida conforme solicitado)	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

PARTE IV - CONTRATO

Nº do Contrato: <i>[Código da Instrução/Modalidade da contratação/Número (sequência numérica)/Ano].</i>		Data: ____/____/20____
1. Nome da Entidade Contratante:	<i>[indicar o nome da Entidade Contratante]</i>	
1.2. Endereço:	<i>[indicar o endereço e contacto da Entidade Contratante]</i>	
2 Nome da Contratada:	<i>[indicar o Nome da Pessoa Contratada]</i>	
2.1.Endereço:	<i>[indicar o endereço e contacto da Pessoa Contratada]</i>	
3. Objecto:	<p>3.1 O objecto do Contrato é: _____ <i>[indicar o objecto]</i></p> <p>3.2 A Contratada deve fornecer os Bens de acordo com a descrição técnica em anexo, fornecida pela Entidade Contratante e corrigir quaisquer defeitos indicados pela comissão de recepção de Bens.</p>	
4. Prazo de Execução	<p>4.1 O prazo da entrega dos Bens é de: _____ <i>[indicar o prazo].</i></p> <p>4.2 O prazo de execução do contrato é de: _____ <i>[indicar a data do início e término]</i></p>	
5. Preço	<p>5.1 Pelo fornecimento dos Bens, a Entidade Contratante pagará para a Contratada o preço de: _____ <i>[indicar o Preço]</i></p> <p>5.2 O Preço do Contrato inclui o IVA, demais obrigações fiscais e outros encargos da Contratada.</p>	
6. Forma de Pagamento	<p>6.1 O Pagamento será feito de acordo com as seguintes condições: _____ <i>[indicar as parcelas].</i></p> <p>6.2 O Pagamento será feito no prazo de: _____ <i>[indicar o número de dias]</i>, que não deve ser superior a 30 dias após a recepção da factura.</p> <p>6.3 No pagamento do Preço do Contrato, a Entidade Contratante fará a dedução das obrigações fiscais de acordo com a legislação vigente.</p> <p>6.4 É permitido o pagamento de adiantamento sem apresentação da garantia ate ao limite de 30% do valor do contrato: _____ <i>[indicar a percentagem]</i>, caso exceda o limite mencionado a Contratada deve prestar uma garantia igual ao valor adiantado.</p>	
7. Cabimento Orçamental	<p>7.1 A despesa decorrente do presente contrato tem cobertura orçamental na rubrica: _____ <i>[Indicar de acordo com a informação extraída do e-SISTAFE ou e-SISTAFE Autarquico]</i></p>	

8. Auto de Recepção	8.1 Logo que os bens estejam prontos e com todos os defeitos corrigidos, a Entidade Contratante emitirá o Auto de Recepção Definitivo que deve ser assinada pelas partes, na presença da comissão de recepção.
9. Correção dos Defeitos	9.1 Quando a comissão de recepção verificar falhas ou defeitos nos Bens, lavrará um Auto denunciando o facto e notificará a Contratada para proceder a correção no prazo de: [indicar o prazo] , que não deve ser superior a 30 dias.
10. Cessação	10.1 O Contrato pode ser rescindido pela Entidade Contratante ou pela Contratada, no caso de incumprimento de cláusulas contratuais e nos demais casos previstos na legislação vigente.
11. Sanções	<p>11.1. No caso de incumprimento das obrigações contratuais as Partes ficam sujeitas às sanções previstas na legislação vigente.</p> <p>11.2. Entidade Contratante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indeminizará a contratada por mora no pagamento da prestação; • Instauração do procedimento disciplinar ao Agente ou Funcionário do Estado que viole os procedimentos de contratação previstos no Regulamento aprovado pelo Decreto nº 79/2022, de 6 de Dezembro, e as Cláusulas contratuais. <p>11.3. Contratada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perca da Garantia Definitiva a favor da Entidade Contratante, caso tenha sido exigida; • Multa a título de indemnização: [indicar o percentual], aplicável em caso de atraso de fornecimento de Bens superior a 30 dias, pelos prejuízos causados à Entidade Contratante.
12. Foro	12.1. O foro para solução de qualquer litígio emergente deste Contrato é: _____ [indicar o Foro]
<p>13. Constituem parte do presente contrato, os seguintes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento de Concurso; <p><i>[incluir outra documentação que se julgar pertinente]</i></p>	
<p>14. O PRESENTE CONTRATO VAI SER ASSINADO PELAS PARTES EM [indicar o número] EXEMPLARES, DE IGUAL TEOR, CADA UM DELES FAZENDO FÉ, NA DATA ACIMA MENCIONADA E PRODUZ EFEITOS A PARTIR DO DIA [indicar a data].</p> <p style="text-align: center;">Pela ENTIDADE CONTRATANTE Pela CONTRATADA</p>	