



INTIC

Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação

DOCUMENTO DE CONCURSO

Concurso Por Cotações N. ° CR52A001641CC00102026

SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE FRIO

Sumário

I. Formulário de Solicitação de Proposta

II. Descrição Técnica e Quantidades

III. Modelo de Proposta

III-1. Modelo de Orçamento

IV. Modelo de Contrato

Parte I - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA	
Nº do Concurso: CR52A001641CC00102026	Data: 28 de Maio de 2026
1. Dados da Entidade Contratante	1.1. Nome da Entidade Contratante: Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação, IP. (INTIC, IP.) 1.2. Endereço: Rua José Mateus, Nº. 437; Província: Maputo Cidade, Moçambique; Telefone: + (258) 21 498786/7
2. Dados da Pessoa Convidada ao Concurso	2.1. Nome: 2.2. Endereço:
3. Dados do Concurso	3.1. A Entidade Contratante convida V. Excias. para apresentar sua proposta para a execução de Serviços, de acordo com as seguintes condições: 3.1.1. Objecto: <i>Serviços de Manutenção de Sistemas de Frio.</i> 3.1.2. Forma de Pagamento: <i>Transferência Bancária, em regime de Série de Preços</i> 3.1.3. Prazo Execução dos Serviços: Doze (12) meses 3.1.4. Prazo de Pagamento das parcelas: Até 30 (trinta) dias após a entrega e aceitação da respectiva factura. 3.1.5. Prazo de Validade da Proposta: 60 (Sessenta) dias 3.1.6. Modelo da Proposta: A proposta deve ser apresentada no <u>formulário que está sendo fornecido em anexo.</u>
4. Entrega e abertura da proposta	4.1. Informamos que a proposta deve ser entregue, NO ENVELOPE EM ANEXO, FECHADO, de acordo com as seguintes instruções: 4.1. 1. Data e Hora Final de Entrega da Proposta: Data: 04/06/2026 Hora: 13:00 4.1.2. Local de Entrega das Propostas: INTIC, IP. Endereço: Rua José Mateus, Nº. 437 Província: Maputo – Cidade, Moçambique Telefone: + (258) 21498786/7 4.1.3. Data e Hora de Abertura das Propostas: Data: 04/06/2026 Hora: 13:15 4.1.4. Local de Abertura das Propostas: INTIC, IP. Endereço: Rua José Mateus, Nº. 437 Província: Maputo – Cidade, Moçambique Telefone: + (258) 21498786/7

	4.1.5. Endereço para solicitação de esclarecimentos: (i) solicitação de esclarecimentos: Até o dia 01/06/2026 (ii) Resposta a esclarecimentos: Até o dia 02/06/2026 INTIC, IP. Departamento de Aquisições Email: ugea@intic.gov.mz Endereço: Rua José Mateus, N°. 437 Província: Maputo – Cidade, Moçambique Telefone: + (258) 21498786/7 4.1.6. Outras Informações: N/A
	4.1.7. Comprovação de Requisitos de Qualificação: Para efeitos de comprovação dos requisitos de qualificação, os concorrentes devem anexar à proposta: A. uma fotocópia do documento do Cadastro Único de Empreiteiros de Obras Públicas, Fornecedores de Bens e Prestadores de Serviços ao Estado B. ALVARÁ ou Certidão emitida por entidade competente, comprovativa do registo ou inscrição em actividade profissional compatível com o objecto da contratação. 4.1.8. Requisitos Adicionais de Qualificação: A. Pelo menos três (3) anos de experiência comprovada na prestação de serviços similares ao objecto do concurso; B. Apresentar pelo menos dois (2) contratos executados de natureza e volume similares ao objecto da contratação dos últimos Três anos.
5. Critério de Adjudicação	5.1. A avaliação e decisão das propostas serão feitas com base no critério do <u>MENOR PREÇO AVALIADO</u> .
6. Comunicação do Resultado	6.1. A Entidade Contratante notificará o resultado do concurso a todos os Concorrentes, por escrito.
7. Contratação:	A contratação será feita por escrito, de acordo com o MODELO DE CONTRATO em anexo.
8. Práticas anti-éticas:	Os Concorrentes devem observar os mais elevados padrões de ética durante a contratação e execução do contrato.
9. Cabimento Orçamental:	As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo com o seguinte: CED: 122000 – Serviços; Programa: 221MAE04010000000OF00; Fonte de Recurso: 101000000000.
10. Valor Estimado da Contratação	Para a aquisição dos serviços objecto da contratação está estimado o valor de 300,000.00MT (Trezentos mil meticais).
11. Garantia Definitiva	N/A

(Nome e Assinatura do Representante da Entidade Contratante)

**MODELO COMPROVATIVO DE ENTREGA DA SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA PARA A
PESSOA CONVIDADA:**

Entidade Contratante: Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação, IP.	
Número do Concurso: CONCURSO POR COTAÇÕES Nº CR52A001641CC00102026 Nome do Convidado:	Recebi a Solicitação de Proposta: ____/____/____ Assinatura do Convidado:

Este comprovativo, devidamente assinado pelo Convidado, deve ser junto no processo do Concurso.

Especificações e Termos de Referência

MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE FRIO

MANUTENÇÃO PREVENTIVA

Item	Descrição	Periodicidade	Quantidade	Preço com IVA
1	Diagnóstico e verificação geral (protecção, funcionamento, sujidade, vedação, ruídos, nível de água)	Trimestral	1	
2	Limpeza (lavagem de filtros, de bandejas, de serpentinas, condensador)		1	
3	Ajuste de rele		1	
4	Reapertos		1	
Total			4	

Equipamento em uso na instituição

Capacidade (BTU)	Quant.	Preço de manutenção com IVA por tipo e capacidade de equipamento					
		Referência (Ar Condicionado)					
		D-Point	Sumsung	Sharp	ATLI	Super General	SM Cool
9 000	6			1		4	1
12 000	6	2				2	2
18 000	5	3	1		1		
24 000	1						1
Total	18	5	1	1	1	6	4
Geleiras							
Referência	Quant				Preço com IVA		
Hisense H37BIT Model number RD-35DC4SA	1						
Super General Modelo SGR035M	1						
Dispensador de Água marca GEPAS, Model GWD 8343 Voltagem 220-240V~50Hz/60Hz	1						
Dispensador de Água marca GEPAS, Model B15C Voltagem 220V~50Hz	1						
Total							

MANUNTENÇÃO CORRECTIVA E REPARAÇÃO

Item	Descrição	Quantidade	Preço com IVA
1	Substituição de capacitor		
2	Substituição de motor de ventilação normal		
3	Substituição de motor de ventilação central		
4	Eliminação de fugas		
5	Fornecimento e instalação de gás		
6	Fornecimento e instalação de placas		
7	Fornecimento e instalação de condensador		
8	Fornecimento e instalação de compressor de 9 000 BTU		
9	Fornecimento e instalação de compressor de 12 000 BTU		
10	Fornecimento e instalação de compressor de 18 000 BTU		
11	Fornecimento e instalação de compressor de 24 000 BTU		

Modelo de Proposta

À _____

_____ ¹ _____

_____ ² _____

Proponho a executar os Serviços de _____ ³ _____, pelo regime de **Série de Preços**, de acordo com as condições contratuais que constam do Modelo de Contrato que acompanha a Solicitação de Proposta, pelo Preço de Contrato abaixo:

Preço de Contrato Proposto: _____

Preço por Extenso: _____

O Preço proposto está de acordo com o Orçamento que está apresentado em anexo a esta proposta.⁴

Estou ciente do facto de que V.Exas. não são obrigados a aceitar a Proposta mais baixa ou qualquer Proposta que recebam.

Confirmo, através da presente, que esta Proposta é válida por _____ ⁵ dias e que se enquadra em todos os requisitos especificados nos documentos do concurso.

Comprometo-me ainda, se for o vencedor do presente Concurso, a assumir os encargos e a pagar os selos necessários para a execução do Contrato.

Nome do Concorrente:

Endereço do Concorrente:

Assinatura do Concorrente:

¹ Preencha previamente com o nome do Contratante.

² Preencha previamente com o endereço do Contratante.

³ Preencha previamente, identificando os Serviços, conforme consta na Carta Convite.

⁴ Inclua um Orçamento, sob a forma de tabela, com itens ou estágios, conforme consta na Descrição Técnica dos Serviços e no Orçamento que foi previamente elaborado para o concurso. Recomenda-se usar a mesma planilha do Orçamento para facilitar a análise pelo Juri. Se for dispensado o Orçamento, esta linha deve ser eliminada da Carta.

⁵ Preencher previamente o prazo de validade, conforme consta da Solicitação de Proposta.

Orçamento

Item (1)	Descrição dos Serviços (2)	Unidade (3)	Quantidade (4)	Preço Unitário (5)	Preço Total (6)
TOTAL					

Parte IV - CONTRATO	
Nº do Contrato: [Código da Instituição/Modalidade da contratação/Número (sequência numérica)/Ano]. Data: ____/____/20____	
1. Dados da Entidade Contratante	1.1.. Nome da Entidade Contratante: Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação, IP. 1.2. Endereço: Rua José Mateus, Nº. 437; Província: Maputo Cidade, Moçambique; Telefone: + (258) 21 498786/7
2. Identificação da Contratada	2.1. Nome da Contratada: _____ [indicar o endereço da Pessoa Contratada] 2.2. Endereço: _____ [indicar o endereço da Pessoa Contratada]
3. Objecto e Prazo de Execução	1.1. – O objecto do Contrato é a execução dos seguintes Serviços: SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE FRIO 3..2. – A Contratada deve executar os Serviços de acordo com a Descrição Técnica em anexo, fornecida pela Entidade Contratante e corrigir quaisquer defeitos indicados pela Entidade Contratante. 1.3 - O prazo de execução dos Serviços é de: Doze (12) MESES.
4. Preço do Regime de Execução	4.1. – Pela execução dos Serviços, a Entidade Contratante pagará para a Contratada o preço de: _____ [indicar o Preço] 4.2. – Os Serviços serão executados pelo Regime de Série de Preços. 4.3 – O Preço do Contrato inclui o IVA, demais obrigações fiscais e outros encargos da Contratada.
5. Forma de Pagamento	5.1. O Pagamento será feito de acordo com as seguintes condições: _____ [indicar as parcelas] 5..2. O Pagamento será feito no prazo de: _____ [indicar o número de dias] 5.3. No pagamento do Preço do Contrato, a Entidade fará a dedução das obrigações fiscais de acordo com a legislação vigente.
6. Cabimento Orçamental	6.1. As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo como seguinte: _____ [indicar]
7. Auto de Recepção dos Serviços	7.1. Os Serviços são considerados concluídos, após a entrega total e mediante aceitação pela Entidade Contratante. 7.2. Se os Serviços não estiverem em conformidade, a Entidade Contratante informará a Contratada, a qual deverá refazer-los no prazo indicado pela Entidade Contratante.
8. Cessação do Contrato	8.1. O Contrato pode ser rescindido pela Entidade Contratante ou pela Contratada, no caso de incumprimento de cláusulas contratuais e nos demais casos previstos na legislação vigente.
9. Sanções	9.1. No caso de incumprimento das obrigações contratuais as Partes ficam sujeitas às sanções previstas na legislação vigente.
7. DAS CLÁUSULAS GERAIS	
10. Práticas antiéticas	10.1. A Contratada deve observar os mais elevados padrões de ética durante a execução do contrato. Se forem verificadas práticas anti-éticas a Contratada fica sujeita às sanções previstas na legislação.
11. Foro	11.1. O foro para solução de qualquer litígio emergente deste Contrato é:
12. O PRESENTE CONTRATO VAI SER ASSINADO PELAS PARTES EM ____ EXEMPLARES, DE IGUAL TEOR, CADA UM DELES FAZENDO FÉ, NA DATA ACIMA MENCIONADA.	
Pela ENTIDADE CONTRATANTE Pela CONTRATADA	