



**INTIC**

Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação

## DOCUMENTO DO CONCURSO

CONCURSO POR COTAÇÕES Nº CR52A001641CC00022025

**Aquisição de Géneros Alimentícios e de Produtos de Higiene e Limpeza**

Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação, IP.  
Endereço: Rua José Mateus, Nº. 437 Telefone: + (258) 21498786/7  
Província: Maputo – Cidade, Moçambique

CR52A001641CC00022025

---

## Sumário

O presente Documento de Concurso é constituído pelas seguintes partes:

<b>Parte</b>	<b>Conteúdo</b>
I.	Formulário de Solicitação de Proposta
II.	Descrição Técnica e Quantidades
III.	Modelo de Proposta
III.1.	Modelo de Orçamento
IV.	Formulário de Contrato

**PARTE I - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA**

Nº do Concurso: <b>CR52A001641CC00022025</b>		Data: <b>30 de Janeiro de 2025</b>
1.1. Nome da Entidade Contratante:	<i>Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação, IP. (INTIC, IP.)</i>	
1.2. Endereço:	<i>Endereço: Rua José Mateus, N.º. 437; Província: Maputo Cidade, Moçambique; Telefone: + (258) 21 498786/7</i>	
2.1. Nome da Pessoa:		
2.2. Endereço:		

A Entidade Contratante convida V. Excias. para apresentar sua proposta para fornecimento de Bens, de acordo com as seguintes condições:	
3.1. Objecto: <b><i>Aquisição de Géneros Alimentícios e de Produtos de Higiene e Limpeza.</i></b>	3.2. Prazo de Entrega: Data: <b>04/02/2025</b> Hora: <b>10:30</b>
3.3. Forma de Pagamento: <b><i>Transferência Bancária via e-SISTAFE, em regime de Série de Preços.</i></b>	3.4. Prazo de Pagamento: <b><i>Até 30 (trinta) dias após a entrega e aceitação da respectiva factura.</i></b>
3.5. Prazo de Validade da Proposta: <b>60 (Sessenta) dias</b>	3.6. Modelo da Proposta: A proposta deve ser apresentada no <b><u>formulário que está sendo fornecido em anexo.</u></b>

Informamos que a proposta pode ser entregue, NO ENVELOPE FECHADO, de acordo com as seguintes instruções:	
4.1. Data e Hora Final de Entrega da Proposta: Data: <b>04/02/2025</b> Hora: <b>10:30</b>	4.2. Local de Entrega das Propostas: <b><i>INTIC, IP.</i></b> <b><i>Endereço: Rua José Mateus, N.º. 437</i></b> <b><i>Província: Maputo – Cidade, Moçambique</i></b> <b><i>Telefone: + (258) 21498786/7</i></b>
4.3. Data e Hora de Abertura das Propostas: Data: <b>04/02/2025</b> Hora: <b>10:45</b>	4.4. Local de Abertura das Propostas: <b><i>INTIC, IP.</i></b> <b><i>Endereço: Rua José Mateus, N.º. 437</i></b> <b><i>Província: Maputo – Cidade, Moçambique</i></b> <b><i>Telefone: + (258) 21498786/7</i></b>
4.5. Indicar o prazo e endereço: (i) solicitação de esclarecimentos: até as <b>15 horas</b> do dia <b>31/01/2025</b> ; (ii). Resposta a esclarecimentos: até as <b>12 horas</b> do dia <b>01/02/2025</b> , no seguinte endereço: Sector: <b>Departamento de Aquisições</b> Endereço: <b>Rua José Mateus, N.º. 437</b> Email: <b><u>ugea@intic.gov.mz</u></b> ; Cidade de <b>Maputo</b>	4.6. Outras Informações: 4.6.1. <b><i>O concurso destina-se a Fornecedores de Bens que estejam inscritos no Cadastro Único e que estejam compatíveis ao objecto de Contratação.</i></b> 4.6.2. <b><i>Os concorrentes devem apresentar amostras em imagens ilustrativas dos bens a fornecer.</i></b>
4.7. Comprovação de Requisitos de Qualificação	<b><i>Para efeitos de comprovação dos requisitos de qualificação, os concorrentes devem anexar à proposta, uma fotocópia do documento do Cadastro Único de Empreiteiros de Obras Públicas, Fornecedoros de Bens e Prestadores de Serviços ao Estado.</i></b>

5.1. Critério de	A avaliação e decisão das propostas serão feitas com base no critério do <b><u>MENOR</u></b>
------------------	--

Avaliação e Decisão	<b><u>PREÇO AVALIADO.</u></b>
5.2. Comunicação do resultado:	A Entidade Contratante notificará o resultado do concurso a todos os Concorrentes, por escrito.
5.3. Contratação:	A contratação será feita por escrito, de acordo com o MODELO DE CONTRATO em anexo.
5.4. Práticas anti-éticas:	Os Concorrentes e os Agentes e Funcionários do Estado, devem observar os mais elevados padrões de ética durante a contratação e execução do Contrato.  Em caso de infração, os Concorrentes ou funcionários serão passíveis de procedimento Administrativo ou criminal em função da sua gravidade.
5.5. Cabimento Orçamental:	A despesa decorrente do presente contrato tem cobertura orçamental na rubrica: <b><i>CED: 121000 – Bens; Programa: 201MAE010600000000F00; Fonte de Recurso: 101000000000.</i></b>
5.6. Valor Estimado da Contratação	Para a aquisição dos Bens objecto da contratação está estimado o valor de <b><i>80,000.00MT (Oitenta mil meticais)</i></b> para um período de <b><i>03 (três) meses, Lote único.</i></b>
5.7. Garantia Provisória	Não Aplicável
5.8. Garantia Definitiva	<b><u>Não é exigida</u></b> a Garantia Definitiva.

6. Litígios e Foro	<p>6.1. As partes esforçar-se-ão ao máximo para interpretar e resolver amigavelmente todas as disputas resultantes da interpretação ou incumprimento do contrato.</p> <p>6.2. Qualquer conflito entre as partes quanto a matérias relativas ao contrato, que não seja resolvida amigavelmente, poderão ser submetidos por qualquer das partes ao Tribunal competente para solução de conflitos: <b><i>Tribunal Administrativo.</i></b></p>
7. Cancelamento ou Invalidação	<p>7.1 A Entidade Contratante reserva-se o direito, sem incorrer qualquer responsabilidade para com os Concorrentes de:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Cancelar ou invalidar o Concurso conforme as circunstâncias, devidamente fundamentado nos termos do n.º 1 do artigo 63 ou do n.º 2 do artigo 64, ambos do Regulamento de Contratação de Empreitada de Obras Públicas, Fornecimento de Bens e Prestação de Serviços ao Estado, aprovado pelo Decreto n.º 79/2022, de 30 de Dezembro.</li> <li>ii. Quando a Entidade pretender cancelar ou invalidar o Concurso nos casos de ocorrência de irregularidades no processo que violem o Regulamento irá notificar a todos concorrentes por meio de correio electrónico.</li> <li>iii. Decorrido o prazo de manifestação dos concorrentes a Entidade Contratante notificará fundamentando a decisão tomada.</li> <li>iv. Ficando provado que o Concurso teve irregularidades que violem o Regulamento antes são notificados todos os concorrentes por email e informados os resultados do concurso das razões de facto de direito nas quais se baseie a sua pretensão, para que estes se manifestem no prazo de três (3) dias úteis, decorrido o prazo os concorrentes são notificados para a decisão tomada.</li> </ol>

**I.1. COMPROVATIVO DE ENTREGA DA PROPOSTA:**

Entidade Contratante: <b>Instituto Nacional de Tecnologias de Informação e Comunicação, IP.</b>	
Número do Concurso: <b>CONCURSO POR COTAÇÕES N° CR52A001641CC00022025</b>	Recebi a Solicitação de Proposta:  ____/____/____
Nome do Convidado:	Assinatura da pessoa Convidada:

Este comprovativo, devidamente assinado pelo Convidado, deve ser junto no processo do Concurso.

## Parte – II. Descrição Técnica e Quantidades

### II.1. LISTA DOS BENS

Item	Descrição dos Bens e especificação técnica de acordo com o Catalogo de Bens e Serviços - CBS	Unidade (Preencher com a unidade de medida em que se pode comprar o material. Exemplos: unidade, metro, litro, etc.)	Quantidade
1	Bolacha - Sabor Aveia tipo: Digestiva	Pacote de 250g	10
2	Bolacha - Sabor Pimenta Preta tipo: Agua e sal Salticrax	Pacote de 200g	10
3	Bolacha - Tipo: Pão tostado integral	Pacote de 250g	10
4	Bolacha - Tipo: Água e sal importada	Pacote de 200g	20
5	Chá - Sabor limão e Lima; tipo verde	Pacote de 30g (20 saquetas)	15
6	Chá - Sabor limão; tipo preto	Pacote de 130g (52 saquetas)	20
7	Chá verde; tipo erva cidreira	Unidade de 15g (15 saquetas)	10
8	Chá - Sabor: Mel e gengibre	Unidade de 30g (20 saquetas)	3
9	Castanha de Caju - Sabor: salgado; Tipo: Torrada Especificação complementar: Natural e sem conservantes	Frasco de 260g	12
10	Água Mineral sem gás - Com certificação do INNOQ	Caixa de 24 Garrafas de 500ml	25
11	Água tipo Mineral - Com certificação do INNOQ	Bidom de 18.9 litros - <b>Retornável</b>	100
12	Açúcar - Tipo: cristal castanho	Pacote de 1kg	60
13	Rebuçado sabor menta (endermeants)	Unidade de 1kg	5
14	Detergente liquido – Finalidade: Louça; Fragância: Limão	Frasco de 750ml	5
15	Sabonete - Tipo: Liquido; Finalidade: Mão; Fragancia: Variada	Frasco de 500ml	10
16	Papel Higienico - Textura: Textura Com Picote; Material: 100% Celulose; Tipo De Folha: Duplo.	Embalagem de 24 rolos	10
17	Guardanapo - Dimensoes (Cxl): 270 X 270mm; Material: 100% Celulose; Folhas: Dupla.	Unidade	20
18	Pó de limpeza - Fragância Limão	Frasco de 500g	2
19	Esponja de Louça - Material: Esponja; Dimensoes (Cxlxa): 9x6x2.5cm;	Embalagem de 3 unidades	5

#### Nota:

1. O concorrente deve garantir o transporte e entrega dos Bens no local de Destino (INTIC, IP.).

## Parte - III – Modelo de Proposta

1

À:

*[indicar o nome da Entidade Contratante]*

Proponho a fornecer os Bens, de acordo com as especificações e condições contratuais que constam do Modelo de Contrato que acompanha a Solicitação de Proposta, pelo Preço de Contrato abaixo:

**Preço de Contrato Proposto:** \_\_\_\_\_

**Preço por Extenso:** \_\_\_\_\_

O Preço proposto está de acordo com o Orçamento que está apresentado em anexo a esta proposta.<sup>2</sup>

Estou ciente do facto de que V.Excia. não são obrigados a aceitar a Proposta mais baixa ou qualquer Proposta que recebam.

Confirmo, através da presente, que esta Proposta é válida por \_\_\_<sup>3</sup>\_\_\_ dias e que se enquadra em todos os requisitos especificados nos documentos do concurso.

Comprometo-me ainda, se for o vencedor do presente Concurso, a assumir os encargos e a pagar os selos necessários para a execução do Contrato.

**Nome do Concorrente:**

**Endereço do Concorrente:**

**Assinatura do Concorrente:**

<sup>1</sup> Preencha previamente os dados, deixando apenas a data para ser preenchida pelo Concorrente.

<sup>2</sup> Inclua um Orçamento, sob a forma de tabela, com itens, conforme consta no Orçamento que foi previamente elaborado para o concurso. Recomenda-se usar a mesma planilha do Orçamento para facilitar a análise pelo Juri. Se for dispensado o Orçamento, esta linha deve ser eliminada da Carta.

<sup>3</sup> Preencher previamente o prazo de validade, conforme consta da Solicitação de Proposta.

### III.1. Modelo de Orçamento

#### III.1.1.LISTA DOS BENS

Item	Descrição dos Bens de acordo com a solicitação	Unidade (Preencher a unidade de medida conforme solicitado)	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total (c/IVA)
1	Bolacha - Sabor Aveia tipo: Digestiva	Pacote de 250g	10		
2	Bolacha - Sabor Pimenta Preta tipo: Agua e sal Salticrax	Pacote de 200g	10		
3	Bolacha - Tipo: Pão tostado integral	Pacote de 250g	10		
4	Bolacha - Tipo: Água e sal importada	Pacote de 200g	20		
5	Chá - Sabor limão e Lima; tipo verde	Pacote de 30g (20 saquetas)	15		
6	Chá - Sabor limão; tipo preto	Pacote de 130g (52 saquetas)	20		
7	Chá verde; tipo erva cidreira	Unidade de 15g (15 saquetas)	10		
8	Chá - Sabor: Mel e gengibre	Unidade de 30g (20 saquetas)	3		
9	Castanha de Caju - Sabor: salgado; Tipo: Torrada; Especificação complementar: Natural e sem conservantes	Frasco de 260g	12		
10	Água Mineral sem gás - Com certificação do INNOQ	Caixa de 24 Garrafas de 500ml	25		
11	Água tipo Mineral - Com certificação do INNOQ	Bidom de 18.9 litros - <b>Retornável</b>	100		
12	Açúcar - Tipo: cristal castanho	Pacote de 1kg	60		
13	Rebuçado sabor menta (endermeants)	Unidade de 1kg	5		
14	Detergente liquido – Finalidade: Louça; Fragância: Limão	Frasco de 750ml	5		
15	Sabonete - Tipo: Liquido; Finalidade: Mão; Fragancia: Variada	Frasco de 500ml	10		
16	Papel Higienico - Textura: Textura Com Picote; Material: 100% Celulose; Tipo De Folha: Duplo.	Embalagem de 24 rolos	10		
17	Guardanapo - Dimensoes (Cxl): 270 X 270mm; Material: 100% Celulose; Folhas: Dupla.	Unidade	20		
18	Pó de limpeza - Fragância Limão	Frasco de 500g	2		
19	Esponja de Louça - Material: Esponja; Dimensoes (Cxlxa): 9x6x2.5cm;	Embalagem de 3 unidades	5		