



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA  
INSTITUTO DE LÍNGUAS

CONCURSO POR COTAÇÕES Nº CR52A001641CC00062026

AQUISIÇÃO DE LICENÇA DE SOFTWARE DE VÍDEO CONFERÊNCIA  
(PLATAFORMA ZOOM PRO FOR EDUCATION)

1	DADOS DE BASE .....	1
2	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E FUNCIONALIDADES REQUERIDAS .....	5
3	OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.....	7
4	PRAZO E VIGÊNCIA.....	8
5	DOCUMENTOS COMPLEMENTARES .....	8
6	MODELO DO CONTRATO .....	10

# 1 DADOS DE BASE

A – Introdução	
1. Entidade Contratante	Nome: Instituto de Línguas Endereço: Av. Ahmed Sekou Touré, 1260
2. Concurso	2.1 Número do Concurso: CR50A001641CC00032026 2.2 Objecto: Aquisição de Licença de Software de Video Conferência (Plataforma Zoom Pro For Education)
3. Valor Estimado	300.000,00 Mt (trezentos mil meticais)
4. Prazo de Execução	4.1 Prazo Execução dos Serviços: Doze (12) meses 4.2 Prazo de Pagamento: Até 30 (trinta) dias após a entrega e aceitação da respectiva Factura. 4.3 Prazo de Validade da Proposta: 60 (Sessenta) dias
5. Modalidade do Concurso	5.1 Concurso por Cotações
6. Critério de Avaliação e Decisão:	6.1 Avaliação com base no Critério de Menor Preço Avaliado
7. Fonte de Recursos	7.1 As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo como seguinte: Rubrica: 122099 – Outros Serviços; Fonte de Recurso: 111/IL.
8. Concorrente estrangeiro	8.1 O Concorrente estrangeiro <u>NÃO</u> É elegível para participação.
B — Documentos de Concurso	
9. Solicitação de esclarecimentos	9.1 Para fins de solicitação de esclarecimentos, o endereço da Entidade Contratante é: Nome: Instituto de Línguas Av. Ahmed Sekou Touré N°1260, Maputo – Moçambique 9.2 A Data Final Prevista para Entrega das Propostas é: Data: 02/06/2026 Hora: 09:00 9.3 O prazo para solicitação de esclarecimentos pelo Concorrente é: 27 a 28 /05/2026 9.4 O Prazo de Resposta aos Pedidos de Esclarecimentos 29/05/2026

<b>C — Preparação das Propostas</b>	
10. Língua da proposta	10.1 Português.
11. Comprovação de Requisitos de Qualificação	<p>11.1 Para efeitos de comprovação dos requisitos de qualificação, os concorrentes devem anexar à proposta:</p> <p>a) Fotocópia do documento do Cadastro Único de Empreiteiros de Obras Públicas, Fornecedores de Bens e Prestadores de Serviços ao Estado adequado ao objecto desta contratação;</p> <p>b) ALVARÁ ou Certidão emitida por entidade competente, comprovativa do registo ou inscrição em actividade profissional compatível com o objecto da contratação.</p>
<b>D — Apresentação e Abertura das Propostas</b>	
12. Apresentação da proposta	<p>12.1 Para fins de apresentação da proposta, o endereço da Entidade Contratante é:</p> <p>Nome: Instituto de Línguas  Na Secretaria Geral  Av. Ahmed Sekou Touré N° 1260,  Maputo – Moçambique  Tel.: (+258) 21 – 325684  Fax: (+258) 21 – 325124  Email: sector.il.ugea@gmail.com</p> <p>12.2 Hora, data final para apresentação das propostas:  Data: 02/06/2026  Hora: 09:00</p>
<b>E . Avaliação e Comparação das Propostas</b>	
13. Moeda	13.1 Todas as propostas deverão ser cotadas na moeda do País da Entidade Contratante: METICAL.
14. Margem de preferência	14.1 A margem de preferência NÃO será aplicada.
<b>F. Adjudicação do Contrato</b>	
15. Garantia Definitiva	15.1 É requerida a garantia definitiva de cinco (5%) por cento do valor do contrato.
16. Reclamação	15.2 Em caso de reclamação Autoridade Competente: (Director Geral)
17. Recurso hierárquico	Em caso de recurso hierárquico

	16.1 Autoridade Competente: (Ministra da Educação e Cultura) 16.2 Montante da Garantia: 750,00 Mt (setecentos e cinquenta meticais)
Recurso contencioso	O recurso contencioso rege-se pela legislação específica do Tribunal Administrativo.

## **I. Especificações e Termos de Referência**

### **Aquisição de Licença de Software de Vídeo Conferência (Plataforma Zoom Pro For Education)**

#### **1 Introdução**

Havendo necessidade de responder a demanda de Cursos Online no Instituto de Línguas, e tendo-se identificado na Plataforma Zoom Pro For Education as funcionalidades requeridas para o efeito, convida-se os interessados a apresentar uma proposta em carta fechada para o fornecimento da respectiva licença.

#### **1.1 Objectivo da Contratação**

O presente Termo de Referência tem como objectivo estabelecer os requisitos para a contratação do fornecimento de uma licença da Plataforma Zoom Pro For Education, incluindo todos os recursos, funcionalidades e suporte técnico especificados neste documento.

#### **1.2 Solução Pretendida**

A licença Zoom Pro For Education foi identificada como a solução mais adequada às necessidades institucionais, oferecendo funcionalidades de comunicação que integram video conferências, telefonia VoIP, mensagens instantâneas e ferramentas colaborativas, com recursos avançados de segurança e administração.

## 2 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E FUNCIONALIDADES REQUERIDAS

### 2.1 Especificações Técnicas (Capacidade)

- **Capacidade de Participantes:** Suporta até 1.000 participantes ativos simultâneos em uma única reunião.
- **Duração das Reuniões:** Permite reuniões contínuas de até 30 horas, ideal para aulas de longa duração ou eventos o dia todo (funcionamento 24h).

### 2.2 Recursos de Colaboração e Comunicação

A licença deverá integrar, no mínimo, o conjunto das seguintes ferramentas:

- **Zoom Meetings:** Vídeo e áudio HD com recursos para sala de aula (salas simultâneas, enquetes, reações).
- **Zoom Whiteboard (Quadro Branco):** Quadro branco digital ilimitado para colaboração síncrona e assíncrona, onde alunos e professores podem desenhar e anotar juntos.
- **Zoom Chat:** Chat em equipe para comunicação persistente, compartilhamento de arquivos e criação de canais por disciplina.
- **Salas Simultâneas (Breakout Rooms):** Divisão da reunião principal em até 100 salas menores para trabalhos em grupo.
- **Anotação e Coanotação:** Os alunos podem escrever na tela compartilhada pelo professor (usando PC, Mac ou Tablet).
- **Compartilhamento de Múltiplas Telas:** Permite que vários participantes compartilhem suas telas simultaneamente, ideal para comparação de trabalhos ou monitoramento.

### 2.3 Funcionalidades Principais

- **AI Companion:** Assistente de IA incluído para resumos de reuniões, tópicos de destaque e respostas a perguntas sobre a reunião.
- **Zoom Whiteboard:** Quadros brancos ilimitados e interativos para colaboração em tempo real durante aulas.
- **Gravação na Nuvem:** Armazenamento em nuvem (geralmente a partir de 5 GB ou 10 GB por licença, dependendo do pacote específico EDU) com transcrição automática.

- **Segurança:** Salas de espera, bloqueio de reunião, senhas, autenticação SSO e controle de compartilhamento de tela.
- **Recursos de Sala de Aula:** Salas simultâneas (Breakout Rooms) para trabalhos em grupo, enquetes/quizzes, levantamento de mão e chat integrado.
- **Integração LMS:** Integração com plataformas como Canvas, Moodle e Blackboard.
- **Suporte a 3 Telas (Dual/Triple Monitor):** Permite configurar o Zoom para usar vários monitores, exibindo a galeria de participantes em uma tela e o conteúdo compartilhado/chat em outras.

#### 2.4 **Telefonia Integrada (Zoom Phone)**

- **Chamadas VoIP:** Internas (ramal) e externas (número local);
- **Correio de Voz:** Com transcrição automática para e-mail e IA;
- **Transferências:** Suporte a transferências quentes (falar com o receptor antes) ou cegas;
- **Gravações:** Gravações de chamadas com armazenamento em nuvem.

#### 2.5 **Gestão e Administração**

- Portal centralizado para administração de usuários,
- Relatórios de uso e segurança, além de suporte a Single Sign-On (SSO).

#### 2.6 **Personalização Institucional (Branding):**

- Personalização da página de login e das salas de espera com logotipo e cores da instituição;
- URL personalizada da conta Zoom.

#### 2.7 **Segurança e Conformidade:**

- Criptografia AES 256-bit GCM,
- Salas de espera, senha de reunião e gerenciamento de permissões.
- Bloqueio de reuniões e remoção de participantes;
- Conformidade com normas como GDPR, SOC 2, e mais; **Integrações e Ferramentas Educacionais**

- **Plataformas:** Integrações nativas com Google Workspace, Microsoft Teams, Salesforce, Slack, entre outros.
- **IA:** Zoom AI Companion incluído para resumos de reuniões, extração de tarefas e destaques de correio de voz.
- **Colaboração:** Quadros brancos (Whiteboard) ilimitados, chat de equipe, e Rooms

## 2.8 Suporte

- Plano *Enterprise* que inclui **suporte técnico dedicado** e CSM (Customer Success Manager),
- Ou um pacote customizado via Vendas Zoom, que oferece a plataforma unificada (reuniões, chat e voz)

## 2.9 Recursos Exclusivos:

- **AI Companion:** Resumos de reuniões, extração de tarefas e priorização de correio de voz via IA.
- **Recursos:** Gravação em nuvem, transcrição ao vivo, chats de equipe e compartilhamento de arquivos
- Suporte ao uso de Zoom Rooms e dispositivos de videoconferência.

# 3 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada deverá:

1. Fornecer a licença Plataforma Zoom Pro For Education com todas as funcionalidades descritas;
2. Realizar a configuração inicial da plataforma;
3. Prestar suporte técnico durante toda a vigência do contracto;
4. Garantir a disponibilidade e estabilidade dos serviços conforme SLA (Acordo de Nível de Serviço) da Zoom;
5. Fornecer documentação técnica em português (quando disponível).

## 4 PRAZO E VIGÊNCIA

- Prazo de activação: até 5 (cinco) dias úteis após assinatura do contrato;
- Vigência da licença: 12 (doze) meses.

## 5 DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

Os concorrentes deverão apresentar:

- Proposta técnica detalhada;
- Certificado de parceria Zoom (se aplicável);

**Proposta financeira**

<b>Item (1)</b>	<b>Descrição dos Serviços (2)</b>	<b>Unidade (3)</b>	<b>Quantidade (4)</b>	<b>Preço Unitário (5)</b>	<b>Preço Total (6)</b>
Local					

## 6 MODELO DO CONTRATO

<b>CONTRATO</b>																																																		
<b>1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE CONTRATANTE</b>																																																		
1.1. Nome da Entidade Contratante:	<b>INSTITUTO DE LÍNGUAS</b> <b>Representado por:</b> <b>(O Director Geral)</b>																																																	
1.2. Endereço:	<b>Av. Ahmed Sekou Touré, 1260</b> <b>Telefone 21325684/ 21305473, Fax: 21325124, Maputo</b>																																																	
2.1. Nome do Contratada:																																																		
2.2. Endereço:																																																		
3.1. Objecto:	<p style="text-align: center;"><b>3.1.1. – O objecto do Contrato é <b>Aquisição de Licença de Software de Vídeo Conferência (Plataforma Zoom Pro For Education).</b></b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 15%;">Item</th> <th style="width: 45%;">Descrição dos Serviços</th> <th style="width: 15%;">Unidade</th> <th style="width: 20%;">Quantidade</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>..</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">3.1.2. – A Contratada deve executar os Serviços de acordo com a Descrição Técnica em anexo, fornecida pela Entidade Contratante e corrigir quaisquer defeitos indicados pela Entidade Contratante.</p>		Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	1					2					..																																	
	Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade																																														
1																																																		
2																																																		
..																																																		
3.2 Prazo de Execução	3.2.1. - O prazo de execução dos Serviços é de: DOZE (12) MESES.																																																	
<b>4. DO PREÇO DO REGIME DE EXECUÇÃO E DA FORMA DE PAGAMENTO</b>																																																		
4.1.1 – Pela entrega de Bens e execução dos Serviços afins, a Entidade Contratante pagará para a Contratada o preço de _____.																																																		
4.1.2 – O Preço do Contrato inclui o IVA, demais obrigações fiscais e outros encargos da Contratada.																																																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 15%;">Item</th> <th style="width: 45%;">Descrição dos Serviços</th> <th style="width: 15%;">Unidade</th> <th style="width: 15%;">Quantidade</th> <th style="width: 10%;">Preço unitário</th> <th style="width: 10%;">Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>..</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td style="text-align: right;"><b>Sub total</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td style="text-align: right;"><b>Iva</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td style="text-align: right;"><b>Total</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Preço unitário	Total	1							2							..												<b>Sub total</b>							<b>Iva</b>							<b>Total</b>	
	Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Preço unitário	Total																																												
1																																																		
2																																																		
..																																																		
					<b>Sub total</b>																																													
					<b>Iva</b>																																													
					<b>Total</b>																																													
4.2. Forma de Pagamento:	4.2.1 – O Pagamento será feito de acordo com as seguintes condições: <b>CONTRA A ENTREGA DOS BENS.</b>																																																	

Nº do Contrato:
Data

	4.2.2 – O Pagamento será efectuado no prazo de: <b>30 dias após a emissão da Factura.</b>
4.3. Cabimento Orçamental	OE – FR: 111/IL Rubrica: 122099 – Outros serviços
<b>5. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS</b>	
5.1. Auto de Recepção	5.1.1 – O contrato será considerado como cumprido, após a entrega total e mediante aceitação pela Entidade Contratante. 5.1.2 – Se Os Bens que não estiverem em conformidade, a Entidade Contratante informará a Contratada, no prazo de três (3) dias após a entrega dos bens, a qual deverá substituí-los no Prazo indicado pela Entidade Contratante. 5.1.3 – A contratada manterá os preços constantes da proposta.
<b>6. DA CESSAÇÃO DO CONTRATO E DAS SANÇÕES</b>	
6.1. Cessaçã	6.1.1 - O Contrato pode ser rescindido pela Entidade Contratante ou pela Contratada, no caso de incumprimento de cláusulas contratuais e nos demais casos previstos na legislação vigente.
6.2. Sanções	6.2.1 - No caso de incumprimento das obrigações contratuais as Partes ficam sujeitas às sanções previstas na legislação vigente.
<b>7. DAS CLÁUSULAS GERAIS</b>	
7.1. Práticas antiéticas	7.1.1 - A Contratada deve observar os mais elevados padrões de ética durante a execução do contrato. Se forem verificadas práticas anti-éticas o Contratado fica sujeita às sanções previstas na legislação.
7.2. Foro	7.2.1 - O foro para solução de qualquer litígio emergente deste Contrato é o Tribunal Administrativo.
<b>Q. Do Comportamento Anti-ético (Art. 279)</b>	
<b>7.3. Práticas anti-éticas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Art. 279</b></li> <li>▪ <b>Art. 145</b></li> </ul>	<p>42.1 A Entidade Contratante e os Concorrentes devem observar os mais elevados padrões de ética durante o procedimento de contratação e execução do Contrato.</p> <p>42.2 Para os fins da presente Cláusula, considera-se:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>“prática corrupta”</b> significa oferecer, dar, receber ou solicitar algo de valor para influenciar a acção de um funcionário público no processo de contratação ou na execução do Contrato;</li> <li>b) <b>“prática fraudulenta”</b> significa a deturpação ou omissão dos factos, a fim de influenciar o procedimento de contratação ou a execução do Contrato, em prejuízo da Entidade Contratante;</li> <li>c) <b>“prática de colusão”</b> significa a prática conivente entre Concorrentes, com ou sem o conhecimento da Entidade Contratante, realizada para estabelecer preços de propostas em níveis artificiais, não competitivos e privar a Entidade Contratante dos benefícios da competição livre e aberta;</li> <li>d) <b>“prática de coerção”</b> significa ameaça ou tratamento ameaçador a pessoas ou seus familiares para influenciar a sua participação no procedimento de contratação ou a execução do Contrato.</li> </ol> <p>42.3 No caso de ocorrer uma ou mais práticas mencionadas nas alíneas da cláusula anterior, a Contratada será declarada impedida de participação em procedimentos de contratação, nos termos do <b>Regulamento de Contratação de Empreitada de Obras Públicas e de Fornecimento de Bens e de Prestação de Serviços ao Estado.</b></p>

	42.4 Além das demais obrigações, ficam incorporadas ao Contrato as disposições da Lei nº 6/2004, que tem como objecto o combate aos crimes de corrupção e participação económica ilícita.
--	---

**7. O PRESENTE CONTRATO VAI SER ASSINADO PELAS PARTES EM QUATRO EXEMPLARES DE IGUAL TEOR, CADA UM DELES FAZENDO FÉ, NA DATA ACIMA MENCIONADA E PRODUZ EFEITOS A PARTIR DO DIA** *(data de assinatura do contrato)*.

Pela **ENTIDADE CONTRATANTE**

Pela **CONTRATADA**

\_\_\_\_\_  
*(Nome da entidade competente)*

*( O Director Geral )*

\_\_\_\_\_  
*(Nome do representante)*

*(Cargo do Representante)*