



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE  
PROVÍNCIA DE MANHATANE  
GOVERNO DO DISTRITO DA MANHATANE  
INSTITUTO DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES DE CHINGUÉ

A: \_\_\_\_\_

Assunto: **CADERNO DE ENCARGO PARA CONCURSO DE PÚBLICO, Nº 66/HFC/UC/AF/S/2026, para contratação de empresa para fornecimento de Material de Consumo para Escritório.**

O IFR de Chingue dispõe de um fundo e pretende usar o mesmo para a contratação de fornecimento de Material de consumo para escritório. Nesta conformidade convidase à V.Excia a apresentação das propostas financeira tendo em conta as seguintes especificações:

1. Caderno de encargo lançado no portal da UFSA com o objeto contratual para o fornecimento de material de consumo para escritório;
2. Os cadernos de encargo devem ter em conta as especificações técnicas;
3. Principal documento de execução da atividade económica (licença, certidões de quitação das finanças, UFSA, NISS, certidão de registo das entidades legais);
4. As Propostas deverão ser entregues no IFR de Chingue Rua, Bispo Almeida Pereira, Matice, NIT, nº 500023747, Contacto: 293 56439, e-mail: ifr@chingué.gov.mz, até às 10h00 horas do dia 27 de Abril de 2026 e serão abertas em sessão pública, no mesmo endereço, às 11h00 horas do mesmo dia na presença dos Comproventes que desejarem comparecer.
5. As propostas deverão ser enviadas em envelope selado com as seguintes condições gerais do fornecimento:

Preços e Lista de Bens ou Serviços:

LOTE UNICO: Fornecimento de material de Material de Escritório

Item	Descrição do Material	Unidade	Quantidade	Especificações Técnicas	Preço Unitário	Preço Total
1	Livros de Requisições interna	Unidade	10	10 livros de requisições e anexos, com capa dura e lãminas A4.		
2	Tintas de canhão	Unidade	2	2 frascos de tinta para impressora.		
3	Tintas de canhão personalizado de marca rodri	Unidade	3	3 frascos de tinta para impressora personalizada.		
4	Livros de requisição externa	Unidades	10	10 livros de requisições externas.		
5	Caixas de argolas pequenas (14mm)	Caixa	3	3 caixas de argolas pequenas.		
6	Caixas de Bonique	Caixa	2	2 caixas de Bonique.		
7	Caixas de ferragens office Mate	Caixa	3	3 caixas de ferragens office Mate.		
8	Resmas de transparentes A4	Caixa	4	4 resmas de transparentes A4.		
9	Agendas de A4 2026 personalizada	Unidade	6	6 agendas A4 2026 personalizada.		
10	Agenda A5 personalizada	Unidades	1	1 agenda A5 personalizada.		

11	Capas de processo de conta (verde)	Unidades	182	Capas de processo		
12	Caixas de clips	Caixa	5	caixas de clips		
13	Post-It	Unidades	10	10 post-its		
14	Livro de Bono A3	Unidades	1	1 livro de Bono A3		
15	Ferragens médias	Unidades	7	7 ferragens médias		
16	Agrafadores médios	Unidades	5	5 agrafadores médios		
17	Caixas de argolas 26x10	Caixa	4	4 caixas de argolas 26x10		
18	Alfiler fixo	Unidades	1	1 alfiler fixo		
19	Suas grãos	Unidades	2	2 suas grãos		
20	Cola de papel 250 ml	Frasco	5	5 frascos de cola de papel 250ml		
21	Resma de papel quimono Dell A4 100 (210x297 mm)	Unidades	1	1 resma de papel quimono Dell A4 100 (210x297mm)		
SUBTOTAL						
IVA						
TOTAL GERAL CONTIVA						

6. No preço devem ser contados todos encargos incluindo o IVA.
7. Preço Fixo: Os preços acima indicados são passíveis a mudanças em caso de o preço no mercado oscilar e o contrato for assinado, durante a execução do contrato num prazo máximo de 90 dias.
8. Prazo de Entrega: O objeto de contrato deverá ser fornecido até 30 dias após a celebração do contrato e mediante uma requisição.

9. Pagamento: O pagamento será feito na totalidade dos contratos apresentação de Serviços e aprovação dos bens pelo Juri de recepção.
10. Entrega no Destino Final: Os bens deverão ser entregues no IFR.
11. Fiança no Cumprimento: A entidade contratante poderá cancelar a ordem de compra caso o prazo de acordo com as condições gerais, sem qualquer penalização, não seja cumprido.
12. A proposta deve ser submetida de acordo com as condições de venda e referido documento junto com a proposta devidamente assinada e rubricada pelo representante legal da entidade contratante. Qualquer confirmação a respeito deste convite por escrito e informado qualquer proposta apresentada.
13. Chingue, de 2026

A Direção do IFR de Chingue  
Luis Manuel Lourenço  
(Assessor Técnico)