



ASSEMBLEIA DA REPÚBLICA  
SECRETARIADO GERAL

---

---

DOCUMENTO DE CONCURSO

**Concurso de Pequena Dimensão N° 05A000141/PD/0001/2024**

**Prestação de Serviços de Carpitaria para Assembleia da República**

## Apresentação

1. Este documento padrão foi elaborado em conformidade com o **Regulamento de Contratação de Empreitada de Obras Públicas, Fornecimento de Bens e Prestação de Serviços ao Estado**, aprovado pelo **Decreto n° 79/2022, de 30 de Dezembro**, e tem por objectivo auxiliar as Unidades Gestoras Executoras das Aquisições na contratação de Serviços de Pequena Dimensão.
2. São considerados Serviços de Pequena Dimensão aqueles que se enquadrem na definição contida na alínea o) do do Glossário do Regulamento.
3. Conforme estabelecido no n° 4 do Art. 49 do Regulamento, aprovado pelo Decreto n° 79/2022, de 30 de Dezembro o uso deste modelo de Documento de Concurso **é obrigatório**.
4. De acordo com o Art. 92 do Regulamento, aprovado pelo Decreto n° 79/2022, de 30 de Dezembro a avaliação e decisão na Contratação de Serviços de Pequena Dimensão devem ser feitas, exclusivamente, com base no **Critério do Menor Preço Avaliado**.
5. O Documento Padrão é simplificado, conforme previsto no n° 4 do Art. 90 do Regulamento, aprovado pelo Decreto n° 79/2022, de 30 de Dezembro, em razão do público alvo (artesãos e pequenos empreendedores) e em decorrência da simplicidade dos itens a contratar por meio desta modalidade, o documento é composto apenas por partes e cláusulas essenciais, para facilitar a aplicação e o entendimento.
6. O Documento é do tipo “*Formulário*”, para facilitar a utilização, pelas Unidades Gestoras Executoras das Aquisições (UGEAs) com menos recursos tecnológicos e foi preparado para ser preenchido **à Mão**.
7. Faz parte destes documentos um modelo de formulário que servirá como comprovativo de entrega, para que o convidado coloque a data e assinatura, confirmando o recebimento da Solicitação de Proposta. O Comprovativo de Entrega da Solicitação de Proposta, devidamente assinado pelo convidado, deve ser junto no processo interno.
8. Este modelo padrão inclui as seguintes partes:

<b>Secção</b>	<b>Conteúdo</b>	<b>Parte Fixa/Parte Móvel</b>
I.	Formulário para Solicitação de Proposta	Móvel
II.	Descrição Técnica e Quantidades	Móvel
III.	Modelo de Proposta	Móvel
III-1	Modelo de Orçamento	Móvel
IV.	Formulários de Contrato	Móvel

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## **Sumário**

I. Formulário de Solicitação de Proposta

II. Descrição Técnica e Quantidades

III. Modelo de Proposta

III-1. Modelo de Orçamento

IV. Formulário de Contrato

**Parte I - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA**

<sup>1</sup> Nº do Concurso: [“Código da Instituição - <b>05A000141</b> Modalidade de Contratação - <b>Concurso de Pequena Dimensão</b> Número (sequência numérica) <b>0001</b> Ano de Realização da Contratação - <b>2024</b> ”].	<sup>2</sup> Data: 25/04/2024
<b>1. Dados da Entidade Contratante</b>	<b>1.1.</b> Nome da Entidade Contratante: <b>Assembleia da República</b> <b>1.2.</b> Endereço: <b>Unidade Gestora Executora das Aquisições (UGEA)</b> <b>Av. 24 de Julho nº 3773</b> <b>Tel.: 2584 0759488</b> <b>Email: <a href="mailto:ugear17@gmail.com">ugear17@gmail.com</a> Maputo – Moçambique</b>
<b>2. Dados da Pessoa Convidada ao Concurso<sup>3</sup></b>	<b>2.1.</b> Nome: _____ [indicar o nome da Pessoa convidada] <b>2.2.</b> Endereço: _____ [indicar o endereço da Pessoa que está sendo convidada]
<b>3. Dados do Concurso</b>	<b>3.1.</b> A Entidade Contratante convida V. Excias. para apresentar sua proposta para a execução de Serviços, de acordo com as seguintes condições: <b>3.1.1.</b> Objecto: <b>Serviços de Carpintaria para Assembleia da República</b> <b>3.1.2.</b> Forma de Pagamento: <b>Em parcelas, mediante o prestação de serviços<sup>4</sup></b> <b>3.1.3.</b> Prazo Execução dos Serviços: <b><sup>5</sup> 1 (Um) ano</b> <b>3.1.4.</b> Prazo de Pagamento das parcelas: - <b>3.1.5.</b> Prazo de Validade da Proposta: <b>90 dias</b> <b>3.1.6.</b> Modelo da Proposta: <b>A proposta deve ser apresentada em Formato Físico.</b>
<b>4. Entrega e</b>	<b>4.1.</b> Informamos que a proposta deve ser entregue, <b>NO ENVELOPE EM ANEXO, FECHADO<sup>6</sup></b> , de acordo com as seguintes instruções:

<sup>1</sup> Indique o número do Concurso, este número será informado pela própria Entidade Contratante conforme suas próprias regras.

<sup>2</sup> Indique a data de emissão da solicitação de proposta

<sup>3</sup> Indique o nome e endereço da pessoa (singular ou colectiva) que está sendo convidada.

<sup>4</sup> Indicar a forma de pagamento, conforme os estágios previstos na Descrição Técnica dos Serviços. Quando for necessária uma parcela de adiantamento esta deve ser no valor indispensável. Neste caso a aplicação deve ser controlada pela fiscalização, com o devido rigor.

<sup>5</sup> Indique o prazo de execução dos Serviços, de acordo com o que consta na Descrição Técnica dos Serviços.

<p><b>abertura da proposta</b></p>	<p><b>4.1. 1. Data e Hora Final de Entrega da Proposta:</b> <sup>7</sup></p> <p>Data: <b>16/05/2024 - Hora: 10:00</b></p> <p><b>4.1.2. Local de Entrega das Propostas</b></p> <p><b>Unidade Gestora Executora das Aquisições (UGEA)</b>  <b>Av. 24 de Julho n° 3773</b>  <b>Tel.: 2584 0759488</b>  <b>Email: ugear17@gmail.com Maputo – Moçambique:</b></p> <p><b>4.1.3. Data e Hora de Abertura das Propostas:</b></p> <p><b>Data: 16/05/2024 - Hora: 10:15</b></p> <p><b>4.1.4. Local de Abertura das Propostas:</b></p> <p><b>Unidade Gestora Executora das Aquisições (UGEA)</b>  <b>Av. 24 de Julho n° 3773</b>  <b>Tel.: 2584 0759488</b>  <b>Email: ugear17@gmail.com Maputo – Moçambique</b></p> <p><b>4.1.5. Prazo de Pedidos de Esclarecimentos é de: 02/05/2024 à 06/05/2024</b></p> <p><b>6.2. Prazo de Resposta aos Pedidos de Esclarecimentos é de: 07/05/2024 à 11/05/2024.</b></p> <p><b>6.3. Para fins de solicitação de esclarecimentos, o endereço da Entidade Contratante é:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Assembleia da República</b>  Unidade Gestora Executora das Aquisições (UGEA)  Av. 24 de Julho n° 3773  Tel.: 2584 0759488  Email: <a href="mailto:ugear17@gmail.com">ugear17@gmail.com</a> Maputo – Moçambique</p> <p><b>4.1.6. Outras Informações:</b> _____</p>
<p><b>5. Critério de Adjudicação</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Artigo 92</b></li> </ul>	<p><b>5.1. A avaliação e decisão das propostas serão feitas com base no critério do <u>MENOR PREÇO</u>.</b></p>
<p><b>6. Comunicação do Resultado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Alínea c), n° 2 artigo 37</b></li> </ul>	<p><b>6.1. A Entidade Contratante notificará o resultado do concurso a todos os Concorrentes, por escrito.</b></p>
<p><b>7. Contratação:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Artigo 91</b></li> </ul>	<p>A contratação será feita por escrito, de acordo com o <b>MODELO DE CONTRATO</b> em anexo.</p>

<sup>6</sup> A Entidade Contratante deve fornecer um envelope proposta, o qual já deverá estar endereçado, para evitar erros por parte dos concorrentes.

<sup>7</sup> Indicar data e hora do encerramento do prazo para entrega da proposta.

<b>8. Práticas anti-éticas:</b> <b>• Artigo 282</b>	Os Concorrentes devem observar os mais elevados padrões de ética durante a contratação e execução do contrato.
<b>9. Cabimento Orçamental:</b> <b>• Artigo 11</b>	As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo como seguinte:
<b>10. Garantia Definitiva</b> <b>• Artigo 106</b>	Indicar ou não a exigência da Garantia Definitiva.

*(Nome e Assinatura do Representante da Entidade Contratante)*

**MODELO COMPROVATIVO DE ENTREGA DA SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA PARA A PESSOA CONVIDADA: (Item 7 da Apresentação)**

Entidade Contratante:	
Número do Concurso:   Nome do Convidado:	Recebi a Solicitação de Proposta:  ____/____/____  Assinatura do Convidado:

Este comprovativo, devidamente assinado pelo Convidado, deve ser junto no processo do Concurso

## **Descrição Técnica e Orçamento**

### *Notas sobre a Descrição Técnica dos Serviços*

O CONTRATANTE deverá introduzir nesta Secção a Descrição Técnica dos Serviços.

A Descrição Técnica dos Serviços deverá conter instruções e informações esclarecedoras de como executar os Serviços, com linguagem simples, contendo uma estimativa das quantidades de materiais e serviços e se houver algum desenho esclarecedor deverá ser incluído. A lista de materiais e serviços deve estar sob a forma de tabela, com colunas indicativas para possibilitar a inclusão de preços unitários.

Estas Notas devem ser eliminadas do documento final que será distribuído aos concorrentes.

## Modelo de Proposta<sup>8</sup>

\_\_\_\_\_ 9 \_\_\_\_\_

À \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 10 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 11 \_\_\_\_\_

Proponho a executar os Serviços de \_\_\_\_\_<sup>12</sup> \_\_\_\_\_, pelo regime de **Preço Global**, de acordo com as condições contratuais que constam do Modelo de Contrato que acompanha a Solicitação de Proposta, pelo Preço de Contrato abaixo:

**Preço de Contrato Proposto:** \_\_\_\_\_

**Preço** \_\_\_\_\_ **por** \_\_\_\_\_ **Extenso:** \_\_\_\_\_

O Preço proposto está de acordo com o Orçamento que está apresentado em anexo a esta proposta.<sup>13</sup>

Estou ciente do facto de que V.Exas. não são obrigados a aceitar a Proposta mais baixa ou qualquer Proposta que recebam.

Confirmo, através da presente, que esta Proposta é válida por \_\_\_\_\_<sup>14</sup> dias e que se enquadra em todos os requisitos especificados nos documentos do concurso.

Comprometo-me ainda, se for o vencedor do presente Concurso, a assumir os encargos e a pagar os selos necessários para a execução do Contrato.

**Nome do Concorrente:** \_\_\_\_\_

<sup>8</sup> É esperado que neste nível de Serviços, os concorrentes tenham dificuldade para elaborar a Proposta. Por esta razão recomenda-se que a maioria do texto seja preenchida previamente, deixando apenas o Preço e o nome do Concorrente para ser preenchido pelo mesmo.

<sup>9</sup> Preencha previamente os dados, deixando apenas a data para ser preenchida pelo Concorrente.

<sup>10</sup> Preencha previamente com o nome do Contratante.

<sup>11</sup> Preencha previamente com o endereço do Contratante.

<sup>12</sup> Preencha previamente, identificando os Serviços, conforme consta na Carta Convite.

<sup>13</sup> Inclua um Orçamento, sob a forma de tabela, com itens ou estágios, conforme consta na Descrição Técnica dos Serviços e no Orçamento que foi previamente elaborado para o concurso. Recomenda-se usar a mesma planilha do Orçamento para facilitar a análise pelo Juri. Se for dispensado o Orçamento, esta linha deve ser eliminada da Carta.

<sup>14</sup> Preencher previamente o prazo de validade, conforme consta da Solicitação de Proposta.



<p><b>Endereço do Concorrente:</b></p> <p><b>Assinatura do Concorrente:</b></p>
--

### Orçamento

Item (1)	Descrição dos Serviços (2)	Unidade (3)	Quantidade (4)	Preço Unitário (5)	Preço Total (6)
<b>TOTAL</b>					

<b>Parte IV - CONTRATO</b>	
Nº do Contrato: <i>[Código da Instrução/Modalidade da contratação/Número (sequência numérica)/Ano].</i>	Data: _____/_____/20____
<b>1. Dados da Entidade Contratante</b>	1.1.. Nome da Entidade Contratante: _____ <i>[indicar o nome]</i>  1.2. Endereço _____ <i>[indicar o endereço e contacto]</i>
<b>2. Identificação da Contratada</b>	2.1. Nome da Contratada: _____ <i>[indicar o endereço da Pessoa Contratada]</i>  2.2. Endereço: _____ <i>[indicar o endereço da Pessoa Contratada]</i>
<b>3. Objecto e Prazo de Execução</b>	3.1. – O objecto do Contrato é a execução dos seguintes Serviços: <i>[indicar o objecto]</i>  3.2. – A Contratada deve executar os Serviços de acordo com a Descrição Técnica em anexo, fornecida pela Entidade Contratante e corrigir quaisquer defeitos indicados pela Entidade Contratante.

	<b>3.3</b> - O prazo de execução dos Serviços é de: _____ <b>[indicar o prazo]</b>
<b>4. Preço do Regime de Execução</b>	<p><b>4.1.</b> – Pela execução dos Serviços, a Entidade Contratante pagará para a Contratada o preço de: _____ <b>[indicar o Preço]</b></p> <p><b>4.2.</b> – Os Serviços serão executados pelo Regime de Preço Global.</p> <p><b>4.3</b> – O Preço do Contrato inclui o IVA, demais obrigações fiscais e outros encargos da Contratada.</p>
<b>5. Forma de Pagamento</b>	<p><b>5.1.</b> O Pagamento será feito de acordo com as seguintes condições:- _____ <b>[indicar as parcelas]</b></p> <p><b>5.2.</b> O Pagamento será feito no prazo de: _____ <b>[indicar o número de dias]</b></p> <p><b>5.3.</b> No pagamento do Preço do Contrato, a Entidade fará a dedução das obrigações fiscais de acordo com a legislação vigente.</p>
<b>6. Cabimento Orçamental</b>	<b>6.1.</b> As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo como seguinte: _____ <b>[indicar]</b>
<b>7. Auto de Recepção dos Serviços</b>	<p><b>7.1.</b> Os Serviços são considerados concluídos, após a entrega total e mediante aceitação pela Entidade Contratante.</p> <p><b>7.2.</b> Se os Serviços não estiverem em conformidade, a Entidade Contratante informará a Contratada, a qual deverá refazer-los no prazo indicado pela Entidade Contratante.</p>
<b>8. Cessaçã do Contrato</b>	<b>8.1.</b> O Contrato pode ser rescindido pela Entidade Contratante ou pela Contratada, no caso de incumprimento de cláusulas contratuais e nos demais casos previstos na legislação vigente.
<b>9. Sanções</b>	<b>9.1.</b> No caso de incumprimento das obrigações contratuais as Partes ficam sujeitas às sanções previstas na legislação vigente.
<b>7. DAS CLÁUSULAS GERAIS</b>	
<b>10. Práticas antiéticas</b>	<b>10.1.</b> A Contratada deve observar os mais elevados padrões de ética durante a execução do contrato. Se forem verificadas práticas anti-éticas a Contratada fica sujeita às sanções previstas na legislação.
<b>11. Foro</b>	<b>11.1.</b> O foro para solução de qualquer litígio emergente deste Contrato é:
<b>12.</b> O PRESENTE CONTRATO VAI SER ASSINADO PELAS PARTES EM ____ EXEMPLARES, DE IGUAL TEOR, CADA UM DELES FAZENDO FÉ, NA DATA ACIMA MENCIONADA.	
Pela ENTIDADE CONTRATANTE	Pela CONTRATADA

---

## Termos de Referências

OBJECTO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CARPINTARIA

Cidade de Maputo

	Data	030. 04 . 2024
	Dono da Obra:	ASSEMBLEIA DA REPÚBLICA

Concurso para provimento de Serviços de Carpintariao no SGAR e Residencias Protocolares



### ESTIMATIVA DE CUSTOS

Item	DESIGNAÇÃO	CONTRACTO (MZN)			
		Un.	Quant.	P.U.	Valor Total
<b>1</b>	<b>CARPINTARIA</b>				
1.1	Fornecimento e montagem de fechadura da marca yale com pega em latão ou cromado	un	20.00		
1.2	Fornecimento e montagem de fechadura da marca yale do tipo bola/globo em alumínio acetinado incluindo todos os acessórios necessários (novo edifício)	un	10.00		
1.3	Fornecimento e montagem de canhão, incluindo chaves	un	10.00		
1.4	Fornecimento e montagem de fechadura para portas metálicas	un	15.00		
1.5	Reparação de porta em madeira macissa, incluindo a substituição de ferragens	un	10.00		
1.6	Reparação de porta em madeira contraplacado, incluindo a substituição de ferragens	un	10.00		
1.7	Reparação de porta em alumínio, incluindo a substituição de ferragens	un	7.00		
1.8	Fornecimento e montagem de fechadura do tipo yale em portas de alumínio	un	5.00		
1.9	Reparação de pavimento em parquet, incluindo a reassentamento das peças soltas	m <sup>2</sup>	8.00		
1.10	Fornecimento e montagem de parquet, incluindo a remoção das existentes e todos trabalhos complementares	m <sup>2</sup>	20.00		
1.11	Fornecimento e montagem de rodape em madeira, incluindo a remoção da existente e todos trabalhos complementares	ml	40.00		

1.12	Envernizamento de elementos em madeira com as demãos necessárias para um bom acabamento	m <sup>2</sup>	200.00		
1.13	Envernizamento de elementos de madeira exterior a duas demãos de verniz marinho, incluindo raspagem e preparação da superfície	m <sup>2</sup>	600.00		
1.14	Pintura a tinta de esmalte em elementos de madeira sobre primário apropriado	m <sup>2</sup>	400.00		
1.15	Fornecimento e montagem de vidro liso transparente de 4mm de boa qualidade, incluindo acessórios de fixação, guarnições e todos elementos necessários para um bom acabamento	m <sup>2</sup>	25.00		
1.16	Fornecimento e montagem de vidro liso transparente de 4mm de boa qualidade, incluindo acessórios de fixação, guarnições e todos elementos necessários para um bom acabamento	m <sup>2</sup>	25.00		
1.17	Fornecimento e montagem de vidro fosco de 6mm de boa qualidade, incluindo acessórios de fixação, guarnições e todos elementos necessários para um bom acabamento	m <sup>2</sup>	10.00		
1.18	Fornecimento e montagem de rede mosquiteira de nylon para portas e janelas de madeira, incluindo acessórios de fixação, guarnições e todos elementos necessários para um bom acabamento	m <sup>2</sup>	10.00		
1.2	Fornecimento e montagem de rede mosquiteiras para portas e janelas de alumínio, incluindo acessórios de fixação, guarnições e todos elementos necessários para um bom acabamento	m <sup>2</sup>	150.00		
1.21	Reparação das portas de acesso de novo edifício em alumínio natural, incluindo a substituição de reguladores de pavimento em portase trabalhos complementares	un	5.00		
1.22	Fornecimento e montagem de reguladores em latão maciço em janelas de madeira de boa qualidade	un	30.00		
1.23	Fornecimento e montagem de tranquetas em latão maciço em janelas de madeira de boa qualidade	un	30.00		
1.24	Fornecimento e montagem de molas hidráulicas em portas de madeira	un	25.00		
1.25	Fornecimento e montagem de fecho de livre/ocupado em aço inox em portas dos sanitários	un	16.00		

1.26	Fornecimento e montagem de batente de porta magnético	un	15.00		
1.27	Fornecimento e montagem de batente de porta em aço inox e borracha	un	10.00		
1.28	Reparação e montagem de puxador de porta em latão, incluindo polimento das peças e todos acessórios necessários ( Porta de entrada principal)	un	4.00		
1.29	Tratamento e protecção de elementos de madeira exterior contra insectos ( Tratamento de estruturas de cobertura e elemntos do parrot )				
1.29.1	Residência 95 ( Cobertura de alpendre e parrot)	Vg	1.00		
1.29.2	Residência 99 ( Cobertura de alpendre )	Vg	1.00		
1.29.3	Residência O Palmar ( Cobertura de alpendre)	Vg	1.00		
1.30	Fornecimento de cadeado de 25mm	un	8.00		
1.31	Fornecimento de cadeado de 60mm	un	8.00		
<b>Sub Total 1</b>					

	TOTAL	
	16% IVA	
	TOTAL GERAL	

Especificação	Ilustração
Fechadura Tipo Bola em aço INOX	
Fechadura exterior de alta segurança c/tranças verticais	



Puxador em alumínio lacado



Fechadura lacada p/porta de alumínio



Fecho de sanitário



mola hidraulica em aço inox para portas de madeira



Batente de porta em borracha e aço inox com fixação ao pavimento