



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE
PROVÍNCIA DE INHAMITANE
GOVERNO DO DISTRITO DE VILANKULO

ESCOLA SECUNDARIA DE MUÇOQUE VILANKULO

UNIDADE GESTORA EXECUTORA DAS AQUISIÇÕES

Assunto: Convide Para Concurso

ESCOLA SECUNDARIA DE MUÇOQUE VILANKULO
Rua da Escola Secundária de Mucoque
Tel. 29382199
Distrito de Vilankulo

Exmo. Senhor:

7. A ESCOLA SECUNDARIA DE MUÇOQUE VILANKULO

8. tem um financiamento que pretende aplicar parte desse fundo para pagamentos elegíveis no âmbito do contrato que resultar deste pedido de cotações.

9. Vimos por este meio convidar-vos a submeter uma proposta para Fornecimento de material de Escritório Requisitos indispensáveis: Apresentação do Alvará, Certidão de INSS, Certidão de Quitação e Certificado de Cadastro Unico.

10. A proposta deverá incluir todos os custos, de forma detalhada. A avaliação das propostas será feita para todo o lote e a adjudicação será feita ao concorrente que responder as especificações técnicas, condições gerais e tiver o mais baixo preço avaliado.

11. A proposta no formato solicitado deverá ser remetida para o endereço:
• Escola Secundaria de Mucoque Vilankulo – Sala da UGFA
• Rua da Escola Secundaria de Mucoque.
• Bairro 07 de Setembro.

12. O prazo para entrega das propostas é: 11 de Maio de 2026 às 9:30h. Os concorrentes interessados poderão participar na sessão de abertura das propostas, caso desejarem.


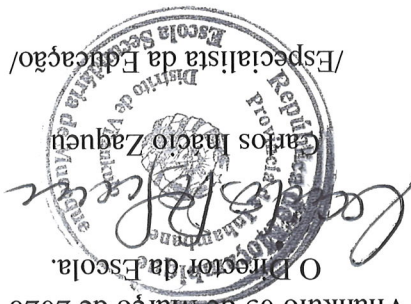
13. As propostas deverão ser enviadas em envelope selado com a identificação seguinte:
- Fornecedor de material de Escritório.
 - “NÃO ABRIR ANTES DAS 09:45 DO DIA 11 DE MARÇO DE 2026”.

14. A proposta deve ser submetida de acordo com as Condições Gerais anexas. Queiram devolver o referido documento junto com a proposta devidamente preenchido e assinado.

15. Queiram confirmar a recepção deste convite por escrito (vide modelo anexo) e informar se vão apresentar ou não qualquer proposta.

Vilankulo 05 de Março de 2026

O Diretor da Escola.


Carlos Inácio Zaqueu
Especialista da Educação/


CONDIÇÕES GERAIS DO FORNECIMENTO
Objecto: Fornecedor de material de escritório
2. Preços e Lista dos Produtos

| Item | Descrição | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|---|--------------------------|------------|----------------|-------------|
| Lote Único: Fornecedor de material de escritório | | | | |
| 1 | Caixas de papel A4 | 50 cxs | | |
| 2 | Caixinhas de agrafos | 20 cxs | | |
| 3 | Caixinhas de Agrafadores | 05 cxs | | |
| 4 | Pastas de Arquivos | 20 pasts | | |
| Subtotal | | | | |
| IVA | | | | |
| Total com IVA | | | | -97,250,00 |

1. Nos preços devem ser cotados todos os encargos incluindo o IVA.

2. **Preço Fixo.** Os Preços acima indicados são finais e fixos e não estão sujeitos a qualquer ajustamento durante a execução do contrato.

3. **Preço de Entrega:** As Propostas devem ser entregues até ao dia 11/03/2026

4. **Preço de Validade da Proposta:** A validade da proposta é de 90 dias

5. **Pagamento.** O pagamento será feito na totalidade do contrato dentro de 15 dias após o fornecimento e aprovação dos bens.

6. **Entrega no Destino Final:** Os bens deverão ser entregues na Escola Secundária de Mucoque).

7. **Especificações Técnicas.** Vide o Escopo do Fornecedor anexa "A". O fornecedor confirma a conformidade das especificações.

8. **Falha no cumprimento.** A entidade contratante poderá cancelar a encomenda se o Fornecedor não cumprir com o prazo de acordo com as Condições Gerais, sem qualquer responsabilidade.