



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE
MINISTÉRIO DO INTERIOR
COMANDO PROVINCIAL DA PRM DE NAMPULA
GABINETE DO COMANDANTE
UNIDADE GESTORA EXECUTORA DAS AQUISIÇÕES

EXMO SENHOR

ASSUNTO: CONVITE PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS FINANCEIRA E TÉCNICA

NOTA Nº 0.28/UGEA/CP-PRM-NPL/MDE/2025

Data 24/04/2025

O Comando Provincial da PRM – Nampula, recebeu uma ordem de serviço no âmbito do processo de contratação das firmas para a execução do fundo alocado ao Comando Provincial da PRM de Nampula, por forma a permitir maior dinâmica e celeridade na aquisição e prestação de serviços neste, de acordo com o plano de contratação para o ano económico de 2025, para **Aquisição de Material Duradouro para Escritório**, e por conseguinte, vimos mui respeitosamente a V. Excia *solicitar a apresentação de proposta técnica e financeira no prazo de 10 dias a contar da data da Publicação desta carta*, que deverão ser apresentadas no endereço abaixo indicado:

Comando Provincial da PRM – Nampula

Av. Eduardo Mondlane nº 227, Telefone nº 26212272 – Fax nº 26212272 – CP nº 86

Porta da DA - Edifício do Comando Provincial da PRM de Nampula, Rés-do-chão, lado esquerdo;

Entrega das 07h00 as 15h00.

N.B:

1. As propostas financeiras deverão ser apresentas em Moeda Nacional (MT), incluindo o IVA de acordo com as **especificações** em anexo;
2. Certificado do Cadastro Único;
3. Declaração do Tribunal Judicial;
4. Certidão válida de quitação emitida pela administração fiscal
5. Certidão de quitação de INSS
6. Declaração de Instalações;
7. Carta abonatória;

A proposta deverá ser lacrada em 2 envelopes fechados, sendo 2 (Duas) cópia e 1 (uma) original.

A Consideração de V. Excia.

Nampula, 24 de Abril de 2025
O Chefe da UGEA

Amisse Filipe Mário
/ Adjunto de Superintendente da Policia /

Itens	Descrição dos Bens	QTD	Observações
01	Livros de Saída de Correspondência	50	Unidades
02	Livros de Entrada de Correspondência	40	Unidades
03	Livros de ponto	60	Unidades
04	Livros de Requisição Interna	80	Unidades
05	Agrafadores	140	Unidades
06	Furadores simples	90	Unidades
07	Pastas de Despachos	62	Unidades
08	Livros de Protocolo	60	Unidades (médio)
09	Pastas de Arquivo	100	Unidades
10	Livro de Requisição Externa	100	Unidades
11	Separadores	100	Embalagens
12	Livro de registo de visitas	05	Unidades
13	Livros de Ocorrência	100	Unidades
14	Máquinas de Calcular	09	Unidades
15	Pasta de processo individual	150	Unidades
16	Agendas A4 - 2023	100	Unidades
17	Saca-agrafo 1x20	90	Unidades
18	Cacifos	36	Unidades
TOTAL			
IVA			
TOTAL GERAL			