



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE  
PROVINCIA DE GAZA  
GOVERNO DO DISTRITO DE BILENE  
SECRETARIA DISTRITAL

---

## **DOCUMENTO DE CONCURSO**

**Concurso Público Nº. 11/GDB/SD/UGEA/2023**

**FORNECIMENTO DE GÉNEROS ALIMENTÍCIOS**  
*(Limitado)*

Aprovado pelo Decreto 79/2022 de 30 de Dezembro,  
Por Diploma Ministerial conjunto do Ministro das  
Finanças e do Ministro da Indústria e Comércio.

Este documento padrão foi elaborado em conformidade com o ***Regulamento de Contratação de Empreitada de Obras Públicas, Fornecimento de Bens e Prestação de Serviços ao Estado***, aprovado pelo **Decreto nº 79/2022, de 30 de Dezembro** e tem por objectivo auxiliar as Unidades Gestoras Executoras das Aquisições na aquisição de Bens de Pequena Dimensão.

1. São considerados Bens de Pequena Dimensão aqueles que se enquadrem na definição contida na alínea r) do Art. 4, do Regulamento.
2. Conforme estabelecido no nº 2 do Art. 67 do Regulamento, o uso deste modelo de Documento de Concurso **é obrigatório**.
3. De acordo com o nº 1 do Art. 40 do Regulamento, a avaliação e decisão na Contratação de Empreitadas de Serviços de Pequena Dimensão devem ser feitas, exclusivamente, com base no **Conjugado**
4. O Documento Padrão é simplificado, conforme previsto no Art. 48 do Regulamento. Em razão do público alvo (artesãos e pequenos empreendedores) e em decorrência da simplicidade dos itens a contratar por meio desta modalidade, o documento é composto apenas por partes e cláusulas essenciais, para facilitar a aplicação e o entendimento.
5. O Documento foi preparado para o tipo “*Formulário*”, o que facilitará a utilização, principalmente nas Unidades Executoras com menos recursos tecnológicos. O documento foi preparado para ser preenchido à Mão.
6. Faz parte destes documentos um modelo de formulário que servirá como comprovativo de entrega, para que o convidado coloque a data e assinatura, confirmando o recebimento da Solicitação de Proposta. O Comprovativo de Entrega da Solicitação de Proposta, devidamente assinado pelo convidado, deve ser junto no processo interno.

1. Este modelo padrão inclui as seguintes partes:

<b>Secção</b>	<b>Conteúdo</b>	<b>Parte Fixa/Parte Móvel</b>
I.	Formulário de Solicitação de Proposta	Móvel
II.	Descrição Técnica e Quantidades	Móvel
III.	Modelo de Proposta	Móvel
III-1	Modelo de Orçamento	Móvel
IV.	Formulário de Contrato	Móvel

2. As referências feitas aos artigos do Regulamento que constam ao longo do texto se destinam a informar as Unidades Gestoras Executoras das Aquisições sobre a fundamentação da inclusão de cada cláusula ou exigência. Estas referências devem ser eliminadas no Documento de Concurso final e que será distribuído aos potenciais Concorrentes.

# Sumário

Secção I. Formulário de Solicitação de Proposta

Secção II. Descrição Técnica e Quantidades

Secção III. Modelo de Proposta

Secção III-1. Modelo de Orçamento

Secção IV. Formulário de Contrato

<b>SECÇÃO I - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA</b>	
<b>1. DADOS DA ENTIDADE CONTRATANTE</b>	
1.1. Nome da Entidade Contratante:	<b>SECRETARIA DISTRITAL</b>
1.2. Endereço:	<b>Vila da Macia, Av. Samora Machel</b>

<b>Nº do Concurso:<sup>1</sup></b> <b>...11/GDB/SD/UGEA/2023</b>  <b>Data 29/05/2023</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>2. DADOS DA PESSOA CONVIDADA AO CONCURSO</b>
2.1. Nome da Pessoa:
2.2. Endereço:

<b>3. DADOS DO CONCURSO</b>	
A Entidade Contratante convida V.Excia; para apresentar sua proposta para fornecimento de Bens, de acordo com as seguintes condições:	
3.1. Objecto: <b>Fornecimento de Géneros Alimentícios</b>	3.2. Prazo de Entrega: Apos o V.T.A <sup>2</sup>
3.3. Forma de Pagamento: <b>Contra entrega e aceitação do Bens.</b>	3.4. Prazo de Pagamento: 15 dias após fornecimento
3.5. Prazo de Validade da Proposta: <b>90 dias</b>	3.6. Modelo da Proposta: A proposta deve ser apresentada no formulário que está sendo fornecido em anexo.

<b>4. ENTREGA DA PROPOSTA</b>	
Informamos que a proposta deve ser entregue, <b>no envelope em anexo, fechado<sup>3</sup></b> , de acordo com as seguintes instruções: <b>Juntar a Fotocópia de Alvará, Certidão de Quitação, Certidão de INSS, Certificado do registo comercial e escrisão do cadastro único.</b>	
4.1. Data e Hora Final de Entrega da Proposta: <b>Data: 29/05/2023</b> <b>Hora: 08Horas</b>	4.2. Local de Entrega das Propostas: <b>Secretaria Distrital</b>
4.3. Data e Hora de Abertura das Propostas: <b>Data: 29/05/2025</b> <b>Hora: 08:30Min</b>	4.4. Local de Abertura das Propostas: <b>Secretaria Distrital</b>
4.5. Endereço para solicitação de esclarecimentos:	4.6. Outras Informações: <b>O concorrente vencedor deverá acompanhar</b>

<sup>1</sup> Indique o número do Concurso. Este número será informado pela própria Entidade Contratante, conforme suas próprias regras.

<sup>2</sup> Indique o nome e o endereço da pessoa (singular ou colectiva) que está sendo convidada

<sup>3</sup> Indique o prazo de entrega dos bens de acordo o que consta na descrição técnica dos serviços.

5. A entidade contratante deve fornecer um envelope propota o qual jé deverá estar endereçado para evitar erros por parte dos concorrentes.

Documento de concurso

Secretaria Distrital	os Alimentos até à residência Protocolar desta instituição
----------------------	------------------------------------------------------------

<b>5. ADJUDICAÇÃO E CONTRATAÇÃO</b>	
5.1. Critério de Adjudicação:	A avaliação e decisão das propostas serão feitas com base no critério <b>CONJUGADO</b> .
5.2. Comunicação do resultado:	A Entidade Contratante notificará o resultado do concurso a todos os Concorrentes, por escrito e publicação na Emissão Provincial de Gaza.
5.3. Contratação:	A contratação será feita por escrito, de acordo com o MODELO DE CONTRATO em anexo.
5.4. Práticas anti-éticas:	Os Concorrentes devem observar os mais elevados padrões de ética durante a contratação e execução do contrato.
5.5. Cabimento Orçamental:	As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo com o seguinte: <b>121010</b> .

Macia, Abril de 2023

**Entidade contratante**

Ilegível

**MODELO COMPROVATIVO DE ENTREGA DA SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA  
PARA A PESSOA CONVIDADA: (Item 7 da Apresentação)**

Entidade Contratante: SD-Bilene	
<p>Número do Concurso: <b>Concurso Limitado N° 11/GDB/SD/UGEA/2023</b></p> <p><b>Fornecimento de Géneros Alimentícios</b> Nome do Convidado:</p>	<p>Recebi a Solicitação de Proposta:</p> <p>____/____/____</p> <p>Assinatura da pessoa Convidada:</p>

Este comprovativo, devidamente assinado pelo Convidado, deve ser junto no processo do Concurso.

**Secção II Descrição Técnica e Quantidades**  
**LISTA DOS MATERIAIS.**

N/O	121010- Géneros Alimentícios		Planificação	
	Designação	Especificações técnicas	Valor Unit	Valor Total
1.	Uma embalagem de Mayonese			
2.	Caixas de Sumo cerem	Todos sabores		
3.	Caixa de Refresco a lata			
4.	Caixa de sumo compal			
5.	Caixa de Sumo frutree			
6.	Pacotes de cereais Flocos			
7.	Caixa de Leite Fresco	Meio gordo		
8.	Embalagem de Folha de chá			
9.	Caixas de água mineral			
10.	Kg de arroz Feliz família perfumado			
11.	Caixa de manteiga Rama			
12.	Tigelas de Manteiga Rama Light			
13.	Kilograma de Queijo			
14.	Óleo Exella ou DONA	Dona		
15.	Embalagem de Açúcar Branco			
16.	Embalagem de Açúcar Acastanho			
17.	Caixas de Ovos			
18.	Embalagem de Farinha Trigo			
19.	Caixa de Rohal			
20.	Caixa Massa esparguete			
21.	Kg de Feijão			
22.	Kg de Amendoim suazi			
23.	Caixa de Ervilha			
24.	Caixa de Actum Bom Amigo			
25.	Caixa de Vinagre Apple Cider			
26.	Garrafas de azeite Camponês			
27.	Lata de Azeite			
28.	Kg de Sal Fino			
29.	Kg de Sal Grosso			
30.	Latas de Milo			
31.	Kg de Cremora			
32.	Lata de Leite Condensado			
33.	Saco de Batata			
34.	Cebola			
35.	Saco de alho			
36.	Lata de Nido			
37.	Caixa de Bolachas	Diversas		
<b>SUB TOTAL</b>				
<b>17% IVA</b>				
<b>TOTAL</b>				



**NB: E mais Materiais de acordo com as necessidades, e dependendo do valor pago no contrato.**

1. O Concurso será regido pelo Regulamento de Contratação de Empreitadas de Obras Públicas Fornecimento de Bens e Prestação de Serviços do Estado, aprovado pelo Decreto 79/2023 de 30 de Dezembro.

**SECÇÃO III – Modelo de Proposta**

Data: / / 2023

À  
**Secretaria Distrital**

**Vila da Macia, Av. Samora Machel**

Proponho a fornecer os Bens, de acordo com as condições contratuais que constam do Modelo de Contrato que acompanha a Solicitação de Proposta, pelo Preço de Contrato abaixo:

Preço Proposto de: \_\_\_\_\_

Por Extenso: \_\_\_\_\_

O Preço proposto está de acordo com o Orçamento que está apresentado em anexo a esta proposta.

Estou ciente do facto de que V.Excia. não são obrigados a aceitar a Proposta mais baixa ou qualquer Proposta que recebam.

Confirmo, através da presente, que esta Proposta é válida por **90 dias** e que se enquadra em todos os requisitos especificados nos documentos do concurso.

Comprometo-me ainda, se for o vencedor do presente Concurso, a assumir os encargos e a pagar os selos necessários para a execução do Contrato.

**Nome do Concorrente:**

**Endereço do Concorrente:**

**Assinatura do Concorrente:**



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE  
PROVINCIA DE GAZA  
GOVERNO DO DISTRITO DE BILENE  
SECRETARIA DISTRITAL

**SECÇÃO IV-CONTRATO**

**1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE CONTRATANTE**

1.1 NOME: SECRETARIA DISTRITAL

1.1. ENDEREÇO: Av. Samora Machel

Nº contrato:

...../...../2023

Data:..../...../2023

**3. DO OBJECTO E DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

3.1. Objecto:	3.1.1. – O objecto do Contrato é o fornecimento dos seguintes Bens: <i>Fornecimento de Géneros Alimentícios.</i> 3.1.2. – A Contratada deve fornecer os Bens de acordo com a Descrição Técnica em anexo, fornecida pela Entidade Contratante.
3.2 Prazo de Execução	3.2.1. - O prazo de entrega dos Bens é de: <b>10 dias após V.T.A.</b>

**2. IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATADA**

2.1. Nome da Contratada:	
2.2. Endereço:	
3.3. Local de Entrega	3.3.1 – Os Bens deverão ser entregues no seguinte local: <b>Secretaria Distrital</b>

**4. DO PREÇO DO REGIME DE EXECUÇÃO E DA FORMA DE PAGAMENTO**

4.1. Preço:	4.1.1. – Pelo fornecimento dos produtos, a Entidade Contratante pagará para a Contratada o preço de: <b>1 500 000 00 (um milhão e quinhentos mil meticais)</b> 4.1.2 – O Preço do Contrato inclui o IVA, demais obrigações fiscais e outros encargos da Contratada.
4.2. Forma de Pagamento:	4.2.1 – O Pagamento será feito de acordo com as seguintes condições: 4.2.2 – O Pagamento será feito no prazo de: <b>10 dias depois da entrega e aceitação dos materiais.</b> 4.2.3 – No pagamento do Preço do Contrato, a Entidade fará a dedução das obrigações fiscais de acordo com a legislação vigente. <b>NÃO APLICÁVEL</b>

4.3. Cabimento Orçamental	4.3.1. - As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo com o seguinte: <b>121008</b> .
<b>5. DA RECEPÇÃO DOS BENS</b>	
5.1. Auto de Recepção	5.1.1 – O contrato será considerado como cumprido, após a entrega total e mediante aceitação pela Entidade Contratante. 5.1.2 – Se os Bens não estiverem em conformidade, a Entidade Contratante informará a Contratada, a qual deverá repará-los ou substituí-los no prazo indicado pela Entidade Contratante ( <b>5 dias</b> ).
<b>6. DA CESSAÇÃO DO CONTRATO E DAS SANÇÕES</b>	
6.1. Cessação	6.1.1. - O Contrato pode ser rescindido pela Entidade Contratante ou pela Contratada, no caso de incumprimento de cláusulas contratuais e nos demais casos previstos na legislação vigente.
6.2. Sanções	6.2.1. - No caso de incumprimento das obrigações contratuais as Partes ficam sujeitas às sanções previstas na legislação vigente.
<b>7. DAS CLÁUSULAS GERAIS</b>	
7.1. Práticas antiéticas	7.1.1. - A Contratada deve observar os mais elevados padrões de ética durante a execução do contrato. Se forem verificadas práticas antiéticas a Contratada fica sujeita às sanções previstas na legislação.
7.2. Foro	7.2.1. - O foro para solução de qualquer litígio emergente deste Contrato é: <b>O Tribunal Administrativo</b>
<p>7.3. O PRESENTE CONTRATO VAI SER ASSINADO PELAS PARTES EM <b>3 EXEMPLARES</b>, DE IGUAL TEOR, CADA UM DELES FAZENDO FÉ, NA DATA ACIMA MENCIONADA.</p> <p style="text-align: center;">Pela ENTIDADE CONTRATANTE <span style="float: right;">Pela CONTRATADA</span></p> <p style="text-align: center;"><b>O ADMINISTRADOR DO DISTRITO</b></p> <p style="text-align: center;">Araújo Chale Momade /Técnico Superior N1/</p>	